

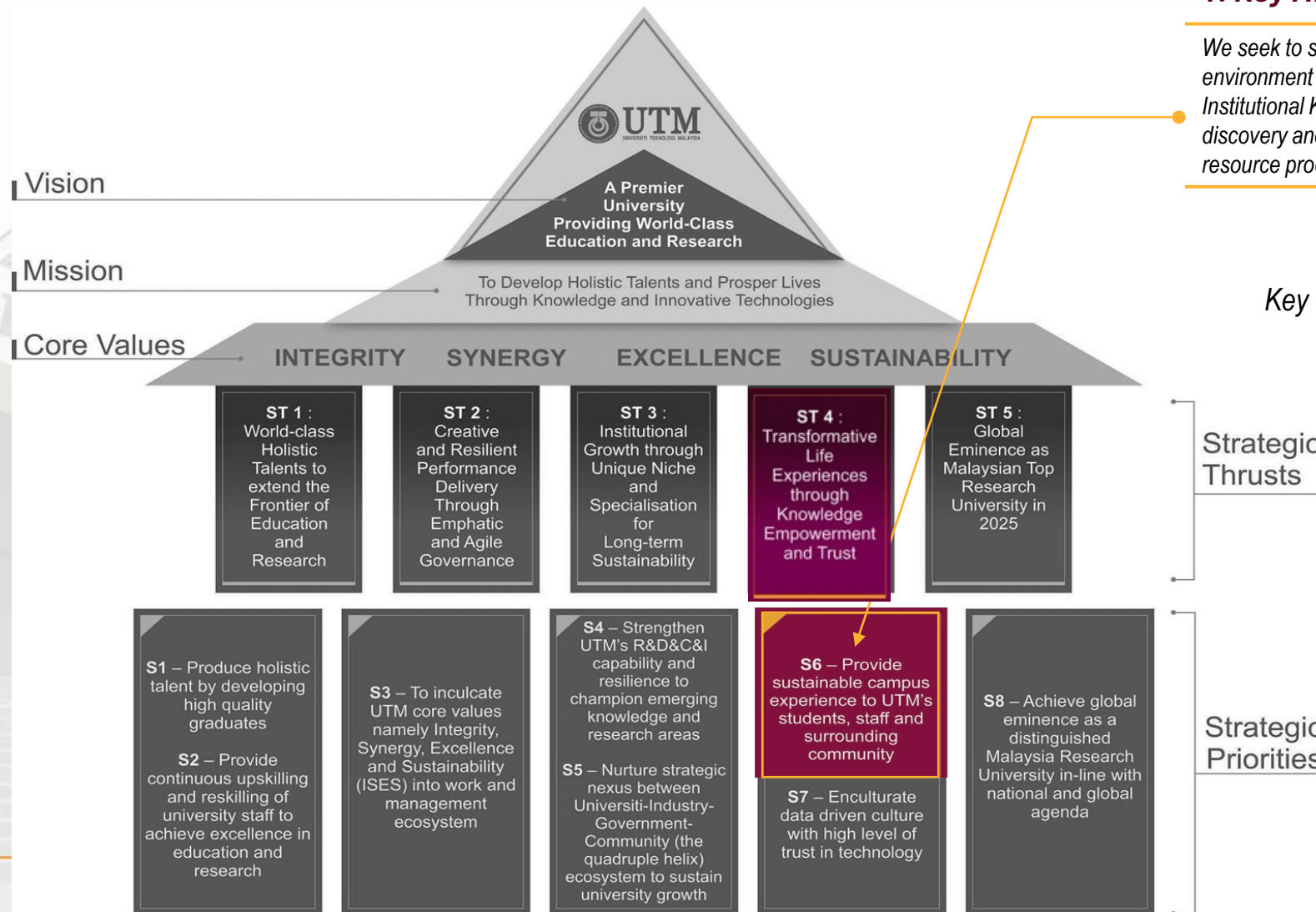


PELAPORAN PENCAPAIAN Q1 (JAN-MAC)
PELAN TINDAKAN STRATEGIK:
ENVISION JABATAN PERPUSTAKAAN UTM 2025 PELAN
TINDAKAN 2025

BAHAGIAN ILMU PENGETAHUAN INSTITUSI
Key High Impact Result (KHIR)

1. KEY HIR Strategic Plan: enVision UTM 2025

Library's Focus in Action Plan 2025



1. Key High-Impact Results

We seek to support a future-learning environment by providing consolidated Institutional Knowledge to drive knowledge discovery and to enforce student-driven resource procurement.

1

Key High-Impact Results
(Key HIRs)

1 : Key High-Impact Results (KHIR)

The Action Plan for 2025 SP6

SP6 – Provide sustainable campus experience to UTM's students, staff and surrounding community

Key HIR

Future-ready, student-oriented library resources & facilities

Target: 85% of users satisfaction with the UTMIK system

The Plan

Customer Satisfaction on one-stop searching platform of UTM Institutional Knowledge (UTMIK)

OD: UTMIK (Institutional Knowledge) System is an integrated search system that merges four repository systems to enhance accessibility and utilization of institutional knowledge collection.

Action Plan incl. rollout initiatives (Q1)		Action Plan incl. rollout initiatives (Q2)		Action Plan incl. rollout initiatives (Q3)		Action Plan incl. rollout initiatives (Q4)	
1. System Development – Development of Institutional knowledge system a) Planning b) Analysis c) Design d) Implementation e) Testing & Maintenance 2. System Integration a) Platform Integration with LDAP & Library Management System (KOHA) 3. Data Migration – a) UTM Institutional Repository (UTM-IR), b) Document Management System (DMS), c) Research Data Management (RDM) d) UTM Lenses	35%	1. Data Migration – a. UTM Institutional Repository (UTM-IR), b. Document Management System (DMS), c. Research Data Management (RDM) & a. UTM Lenses2. 2. System Deployment a) User Acceptance Test (UAT) b) Final Acceptance Test (FAT) c) Fully functional – System (Go-live) 3. Promotion & Training a) Workshops and Training Sessions i) Library staff ii) Student , researcher & UTM staff b. Promotional campaign i. UTM's website, social media, email newsletters & etc c. User guides, FAQs, and video tutorials	35% (100% system complete)	1. User Satisfaction Survey a) Preparation b) Distribution c) Analysis Result	20% (85% satisfaction survey)	1. System Enhancements : Recommendation	10%

1: Achievement Key High-Impact Results (KHIR)

The Action Plan for 2025 SP6

SP6 – Provide sustainable campus experience to UTM's students, staff and surrounding community

Key HIR

Future-ready, student-oriented library resources & facilities

Target: 85% of users satisfaction with the UTMIK system

The Plan

Customer Satisfaction on one-stop searching platform of UTM Institutional Knowledge (UTMIK)

OD: UTMIK (Institutional Knowledge) System is an integrated search system that merges four repository systems to enhance accessibility and utilization of institutional knowledge collection.

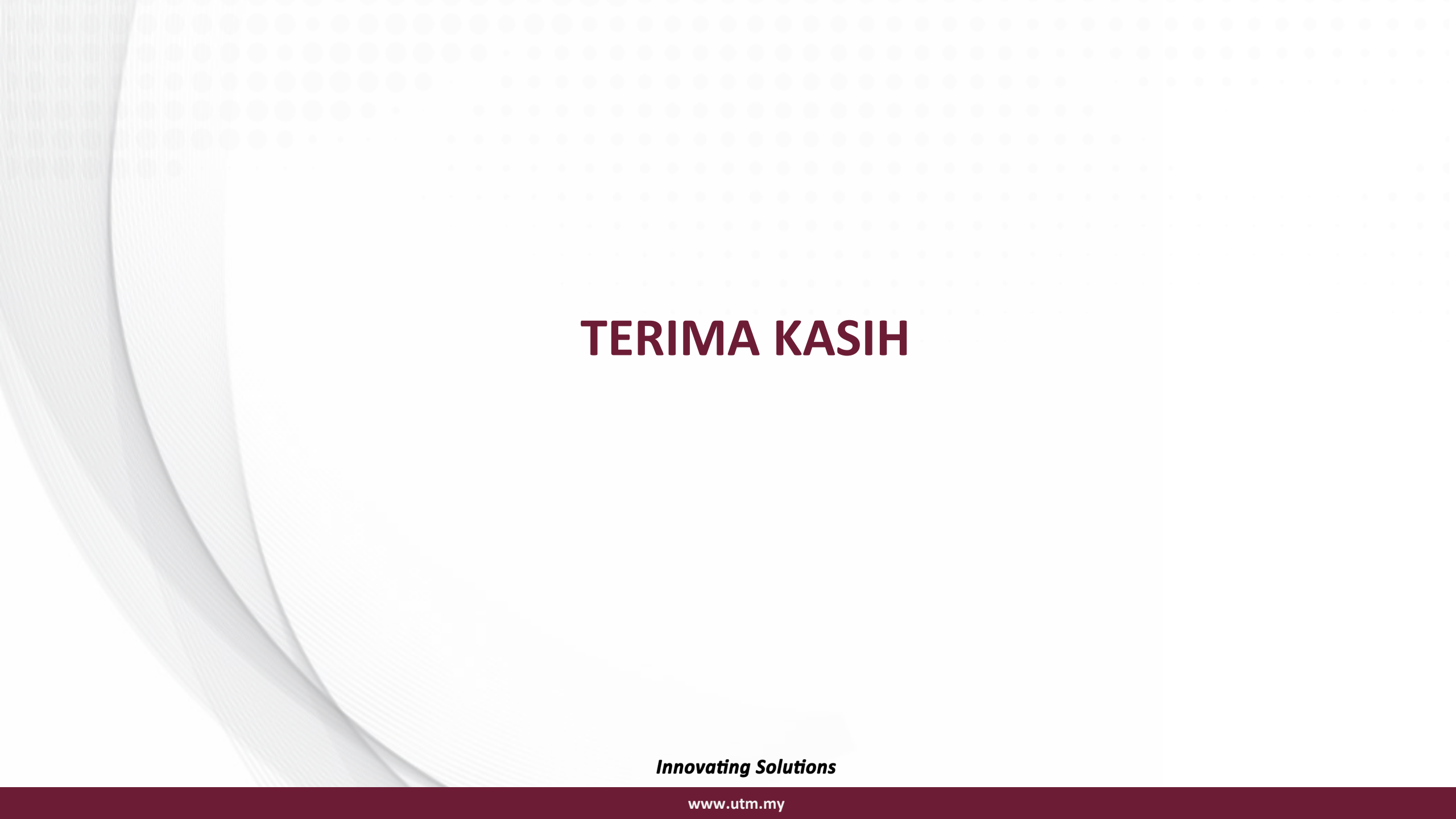
Action Plan incl. rollout initiatives (Q1)		Achievement (Q1)	Justification
1. System Development – Development of Institutional knowledge system a) Planning b) Analysis c) Design d) Implementation e) Testing & Maintenance 2. System Integration a) Platform Integration with LDAP & Library Management System (KOHA) 3. Data Migration – a) UTM Institutional Repository (UTM-IR), b) Document Management System (DMS), c) Research Data Management (RDM) d) UTM Lenses	35%	35% (100%)	Sila rujuk Lampiran 1 – 4

Bil.	Tindakan yang telah dilaksanakan	Tarikh	Keputusan
1	Penyediaan Draf Cadangan Muka Utama Sistem UTMIK	2 Januari 2025	Gerak kerja penyediaan draf Cadangan muka utama sistem UTM IK. Mengambil kira rujukan dari system repositori world class university dan digabung jalin dengan arus local agar sesuai dengan citarasa UTM.
2	Kursus Sesi Pengenalan DSPACE CRIS untuk UTM-IK oleh CD Solutions Sdn. Bhd.	15 Januari 2025	Kursus dikendalikan oleh CD Solutions Sdn. Bhd. dan dihadiri oleh wakil pemilik proses daripada SKR, SGL dan SAT.
3	Perbincangan Lanjutan UTMIK bersama CD Solutions Sdn. Bhd.	16 Januari 2025	Penetapan 'Communities', 'Collection' dan akses sekuriti bagi 'Communities', dan 'Collection'
4.	Perbincangan Semakan Semula (Review) Collection & Entity Type bersama AJK induk dan AJK Teknikal Sistem UTMIK	22 Januari 2025	Penetapan 'Communities', 'Collection' dan 'Entity Type'.
5.	Perbincangan penentuan domain & Interface Sistem Repositori Berpusat UTMIK kepada Pengurusan JPUTM	22 Jan 2025	Penentuan domain & Interface Sistem Repositori Berpusat UTMIK telah ditetapkan.
6.	Gerak kerja Team Rekabentuk Interface Sistem UTMIK antara Jawatankuasa Induk dan Jawatankuasa Teknikal Sistem UTMIK	3 Februari 2025	Perbincangan melibatkan perubahan rekabentuk <i>header</i> , kekerapan penukaran <i>banner</i> bagi tujuan hebahan dan promosi, <i>dashboard</i> bagi system UTMIK dan ayat pada <i>disclaimer footer</i> .
7.	Perbincangan AJK induk dan AJK Teknikal Sistem UTMIK	17 Februari 2025	a) Status terkini Sistem UTMIK & perkara yang dibangkitkan iaitu bagi pembayaran invois bagi bekalan dan perolehan. b) Penyediaan bagi laporan aktiviti bagi pembentangan kepada Pn KP. c) Info terkini semua UA selepas termeterai MoU Akses terbuka bagi tesis & disertasi peringkat UA pada 13 Feb 2025 di mana keperluan perlu menyediakan kemudahan dalam proses harvesting melibatkan communities scholarly Publication iaitu Collection Type bagi Tesis dan Disertasi

Bil .	Tindakan yang telah dilaksanakan	Tarikh	Keputusan
8.	Perbincangan Pelaporan Status Universiti Teknologi Malaysia Institutional Knowledge (UTMIK) Repository bersama CD Solutions Sdn. Bhd	19 Februari 2025	Pelaporan dan semakan Status Universiti Teknologi Malaysia Institutional Knowledge (UTMIK) Repository
9.	Mesyuarat Pelaporan bagi Universiti Teknologi Malaysia Institutional Knowledge (UTMIK) Repository kepada Pengurusan JPUTM	20 Februari 2025	a) Status terkini bagi Universiti Teknologi Malaysia Institutional Knowledge (UTMIK) Repository Pautan: https://drive.google.com/file/d/1eVvge0RqvP9eF9udaudmhYdqNbL7aAWy/view?usp=drive_link & https://drive.google.com/file/d/1jJRduipqEfHlg13rYPCI7q3FwG_t9LCz/view?usp=drive_link
10.	Penerimaan permohonan justifikasi pihak vendor bagi keperluan pelanjutan tempoh penghantaran	20 Februari 2025	Penerimaan surat justifikasi daripada pihak pembekal pada 20 Februari 2025 bagi Permohonan Pelanjutan Bagi Tempoh Penghantaran L.O: J040000102024001234 ; Sistem Repositori Berpusat Perpustakaan (UTM-IK Centralized Repository System) Perpustakaan UTM ; Tarikh Penghantaran: 24 Februari 2025
11.	Permohonan pelanjutan tempoh penghantaran daripada pihak Perpustakaan UTM kepada Unit Pengurusan Perolehan	21 Februari 2025	Justifikasi Permohonan Pelanjutan daripada pihak Perpustakaan UTM kepada Unit Pengurusan Perolehan pada 21 Februari 2025 Bagi Tempoh Penghantaran L.O: J040000102024001234 ; Sistem Repositori Berpusat Perpustakaan (UTM-IK Centralized Repository System) Perpustakaan UTM ; Tarikh Penghantaran: 24 Februari 2025

Bil .	Tindakan yang telah dilaksanakan	Tarikh	Keputusan
12.	Kelulusan Permohonan Lanjutan Tempoh penghantaran daripada Unit Pengurusan Perolehan kepada Perpustakaan UTM.	26 Februari 2025	Surat Kelulusan Permohonan Lanjutan Tempoh Bagi Sebutarga Membekal, Menghantar, Memasang, Menguji Dan Mentauliah Sistem Repositori Berpusat Perpustakaan (UTM-IK Centralized Repository System), Jabatan Perpustakaan UTM (No. Ruj : UTM.J.03.03/11.13/7/24/4 Jld. 5 (01)) bertarikh 26 Februari 2025 daripada Unit Pengurusan Perolehan kepada Perpustakaan UTM.
13.	Mesyuarat AJK Induk UTM IK Repositori Bil. 1/ 2025	26 Februari 2025	a)Permohonan Pelanjutan Bagi Tempoh Penghantaran L.O: J040000102024001234 ; Sistem Repositori Berpusat Perpustakaan (UTM-IK Centralized Repository System) Perpustakaan UTM ; Tarikh Penghantaran :24 Februari 2025 b)Pengurusan Bagi Proses Migrasi & Yang Masih Outstanding c)Pengemaskinian dan Pengurusan perubahan Bagi Action Plan Q2 & Q3 Action Plan 2025 d) Lain-lain Hal i.Dashboard - lebih kepada user interface - under En. Fuad ii.Modul reporting - minggu depan akan minta keperluan - TKP (IP) iii.Perancangan gerak kerja migration data: a)News paper cutting ada 2 team: -Team Koleksi khas - gerakkan pembantu sahaja dulu, pustakawan untuk subjek (6 orang pembantu, 2 pustakawan) -Team SBK - pembantu dan pustakawan (6 orang - 4 orang Pembantu, Pustakawan 2 orang) -Perlukan lagi 10 orang - SGL - 5 orang (4 Pembantu, 1 Pustakawan)

Bil.	Tindakan yang telah dilaksanakan	Tarikh	Keputusan
14.	Permohonan Kebenaran Proses Gantian Kerja Lebih Masa Melibatkan AJK Induk, AJK Semakan Data Bagi Projek Semakan Data Melibatkan UTM IK Repositori.	17 Mac 2025	Permohonan Kebenaran Proses Gantian Kerja Lebih Masa diluluskan dan akan dmulakan pada April 2025.
15.	Status bagi proses semakan dan pembersihan bagi rekod melibatkan Universiti Teknologi Malaysia Institutional Knowledge (UTMIK) Repository.	17 Mac 2025	i.(Communities UTM Archive) – dahulu dikenali DMS Jumlah keseluruhan data melibatkan (Communities UTM Archive) serahan oleh pihak Seksyen Automasi kepada pembekal = 155,600 rekod. A) 83,095 rekod semakan sedang dalam semakan (53.4%). - 55, 549 rekod telah disemak & disahkan diperingkat Perpustakaan & diserahkan kepada pembekal (66.85%). - 27,481 rekod yang telah dikenalpasti untuk dilengkapi di peringkat Perpustakaan (33.07%). - 65 rekod yang dikenalpasti duplikasi, tiada lampiran dan rekod percubaan (0.08%). B.72,506 rekod sedang dalam proses semakan di peringkat Perpustakaan (46.6%). ii. UTMLenses : 1,054 rekod : Sedang dalam proses semakan di peringkat Perpustakaan iii. Eprints 24,650 : masih belum dilaksanakan proses semakan di Perpustakaan UTM iv. RDM Open Science : 1268 rekod (selesai dimigrasikan di peringkat pembekal)



TERIMA KASIH

Innovating Solutions

www.utm.my