



## MESYUARAT PELAPORAN STATUS BAGI

- **Universiti Teknologi Malaysia Institutional Knowledge (UTMIK) Repository | Repositori Ilmu Pengetahuan Institusi Universiti Teknologi Malaysia**
- **UTM Institutional Knowledge (UTMIK) Repository | Repositori Ilmu Pengetahuan Institusi (UTMIK)**

## JABATAN PERPUSTAKAAN UTM

**BIL. 2/2025**

16 APRIL 2025 | 3.00 PETANG

BILIK MESYUARAT UTAMA, BANGUNAN PSZ JB

*Menginovasi Penyelesaian*

## 1.0 Kata Aluan Pengerusi

## 2.0 Status Pelaporan

2.1 UTM Lenses : Penetapan akses restricted atau open

Lenses 2.2 Data migration ikut communities : Research Data, Scholarly Publication, UTM Archive, UTM & Gallery

2.3 User Interface & dashboard bagi paparan di portal UTM IK Repository

2.4 Input Form, Dashboard & Report Module.

2.5 Training & UAT

2.6 Lampiran Perkembangan aktiviti pembangunan Sistem UTM IK bagi Januari hingga 15 April 2025

## 3.0 Hal-hal Lain

3.1 Penentuan SDG bagi Community & Collection perlu ditetapkan dalam garis panduan.

Assalaamu'alaikum & Selamat Hari Raya semua.

Nampaknya SOP untuk proses upload data sudah teratur. Selepas semakan, kita download, process & upload. Benda ini akan berterusan sehingga habis data yang sepatutnya.

Di sini kami ingin menarik perhatian bahawa tarikh akhir bagi submit invoice adalah pada **24 May 2025**. Jadi sebelum itu, kerja-kerja yang perlu kita siapkan bagi tujuan invoice adalah:

1. Data migration (berterusan sampai habis data)
2. Input Form, Dashboard & Report Module
3. Training
4. UAT

Maka dengan itu kami ingin mencadangkan samada **29 & 30 April** **ATAUPUN 6 & 7 Mei** (Selasa & Rabu) bagi kita jalankan Training dan UAT serentak.

Jadi kerja-kerja yang masih pending (item#2) kita kena decide dan siapkan sebelum **21 April** ini untuk kami buat document UAT. Hanya data migration yang kami rasa akan berterusan sampai habis data yang sepatutnya dimigrate.

Anggaplah data migration, perubahan kepada UI, dashboard, Input Form etc2 sebagai berterusan beserta dengan penambahbaikan dalam tempoh waranti nanti. Jadi kita decide lah dulu (walaupun tidak final)

Dengan itu kami amat memohon kerjasama dan persetujuan pihak UTM dengan cadangan tarikh ini agar tidak perlu memohon tempoh lanjutan lagi.

Mohon confirmkan tarikh yang dicadangkan.

**Komunikasi di WhatsApp  
UTMIK & CDSOL DSpace  
daripada pihak vendor  
bertarikh 10 April 2025.**

- 1. Data migration**
- 2. Input  
Form, Dashboard &  
Report Module**
- 3. Training**
- 4. UAT**

# 2.1 UTM Lenses : Penetapan akses restricted atau open access

**Vital (DMS)**  
383 tajuk

### Lawatan Dari Deligasi Afghanistan Ke Perpustakaan UTM

- Wan Jamal Mohd. Ariff



**RESTRICTED**

Title: Lawatan Dari Deligasi Afghanistan Ke Perpustakaan UTM

Creator: Wan Jamal Mohd. Ariff

Subject: Universiti Teknologi Malaysia

Date: 2017-10-10

Type: Photograph/Relia/Multimedia

Relation: Digital

Description: Syazwani Syamimi Mat Pauzi, Syahrana Ahmad Razi  
6 photographs : colours  
1. For normal size of digital photograph, kindly contact Special Collection Unit, Metadata Repository Division (PRZS)

Format: Photograph

Coverage: http://library.utm.my/photos/2017/10/11/lawatan-dari-deligasi-afghanistan-ke-perpustakaan-utm-pada-10-oktober-2017/

Language: ENG

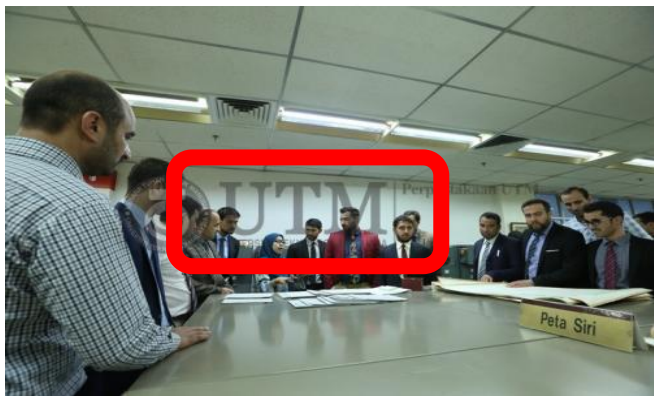
Rights: Restricted, UTM, Complete

Identifier: CP \*\*\*\*\* ra, valet-20171120-14246, vital:105339

Contributor: practical83

Site: Restricted Repository (Click here to Restricted Repository. Then, sign-in to download material. Login required.)

Paparan dari Vital (DMS), dimana akses adalah restricted dan user perlu login untuk download gambar.



Copyright: Watermark Logo UTM diletakkan di tengah gambar

## CADANGAN PENETAPAN

Bahan di module UTM Lenses di sistem UTM IK ditetapkan sebagai **OPEN ACCESS** bagi mengikuti penetapan UTM Lenses (wordpress) sedia ada bagi memudahkan rujukan pengguna.

Penetapan open access ini akan ditetapkan pada sistem Vital (DMS) yang bermula pada tahun 2016 - 2018 dan dari sistem wordpress bermula dari tahun 2019 - 2024.

Dari segi copyright, bagi bahan baru yang akan di deposit, penggunaan logo UTM akan diletakkan di penjuru setiap gambar.

**Wordpress (UTM Lenses)**  
1,071 tajuk


**UTM Lenses**

[Photos Collection](#)
[Videos Collection](#)
[Upload Guide](#)

### UTM Photos Collection

Search event photos...

Program Read & Relax siri 9-2024



Kunjungan daripada delegasi Universitas PGRI Semarang (UPGRIS), Indonesia ke Perpustakaan UTMKL



Penggambaran Bagi Pendokumentasian SPP JPUTM



Kunjungan delegasi dari SMA Negeri 2 Cibinong di Perpustakaan UTMKL

Paparan dari sistem Wordpress, dimana akses adalah open access dan user tidak perlu login untuk download gambar.



Copyright: Watermark Logo UTM diletakkan di penjuru gambar

## 2.2 DATA MIGRATION

### 2.2.1 Research Data (UTM-RDM)

| SISTEM  | BAHAN DITERIMA | BAHAN DISEMAK | BAHAN REJECTED | TOTAL DATA MIGRATE |
|---------|----------------|---------------|----------------|--------------------|
| Dspace7 | 1,468          | 0             | 0              | 1,468 (selesai)    |

#### 2.2.1.1 Status migrasi data sehingga 15 April 2025

- Migrasi data dilaksanakan secara terus dari sistem Dspace7 ke Dspace Cris tanpa semakan daripada Unit Repostori & Dokumen Digital.

### 2.2.2 UTM Archive (UTM-DMS)

| SISTEM    | BAHAN DITERIMA | BAHAN DISEMAK | BAHAN REJECTED | TOTAL DATA MIGRATE |
|-----------|----------------|---------------|----------------|--------------------|
| DMS-Vital | 149,122        | 115,776       | 518            | 111,388 (96%)      |

#### 2.2.2.1 Status migrasi data sehingga 15 April 2025

- Bahan yang tidak dibawa dalam proses migrasi (rejected) terdiri daripada bahan yang tiada fail lampiran, duplikasi dan rekod bahan tiada dalam sistem DMS-Vital.
- Bagi bahan yang tiada lampiran melibatkan bahan Tesis - semakan semula akan dilaksanakan selepas migrasi data untuk melengkapkan rekod berkenaan.
- Bagi bahan duplikasi dan tiada dalam sistem DMS-Vital - rekod ini akan kekal dipadam dari sistem UTM IK.

## 2.2.3 Scholarly Publication (UTM-IR)

| SISTEM  | BAHAN DITERIMA | BAHAN DISEMAK | BAHAN REJECTED | TOTAL DATA MIGRATE                       |
|---------|----------------|---------------|----------------|------------------------------------------|
| Eprints | 24,650         | 0             | 0              | 0 (dalam semakan sehingga 24 April 2025) |

### 2.2.3.1 Status migrasi data sehingga 15 April 2025

- Jumlah keseluruhan data = 78,690 rekod.
  - ◆ Jumlah rekod tanpa fail lampiran = 42,746 rekod
  - ◆ Jumlah rekod ada lampiran = 35,944 rekod (termasuk bahan Tesis = 11,294 rekod)
  - ◆ **Jumlah rekod yang TIDAK TERLIBAT dengan migrasi data = 54,040 rekod @ 68.9% (42,746 + 11,294 rekod)**
  - ◆ **Jumlah rekod yang TERLIBAT dengan migrasi data = 24,650 rekod @ 31.3% (35,944 - 11,294 rekod)**
- Semakan data sedang dalam proses bagi melengkapkan kod/singkatan yang telah digunakan untuk metadata Divisions dan UserID di sistem Eprints bagi tujuan penyeragaman nama Fakulti/Bahagian serta melengkapkan nama pendeposit dengan nama penuh bagi paparan yang lebih kemas di sistem UTM IK.
- Semakan data dan migrasi data ke sistem UTM IK hanya melibatkan rekod yang mengandungi fail lampiran sahaja (tidak termasuk rekod bahan Tesis yang dikecualikan bagi tujuan semakan dan data migrasi = 11,294 rekod). Penetapan keputusan di Mesyuarat Pelaporan bagi Universiti Teknologi Malaysia Institutional Knowledge (UTMIK) Repository kepada Pengurusan JPUTM bertarikh 20 Februari 2025.

## 2.2.4 UTMLenses

| SISTEM                | BAHAN DITERIMA            | BAHAN DISEMAK             | BAHAN REJECTED         | TOTAL DATA MIGRATE                                                                     |
|-----------------------|---------------------------|---------------------------|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| Vital (DMS)           | 386                       | 386                       | 3                      | 0<br>(Telah disemak .Menunggu kelulusan penetapan permission (restricted/open access)) |
| Wordpress (UTMLenses) | Gambar: 773<br>Video: 298 | Gambar: 773<br>Video: 298 | Gambar: 11<br>Video: 6 | 0<br>(Telah disemak.Menunggu kelulusan penetapan permission (restricted/open access))  |

### 2.2.4.1 Status migrasi data sehingga 15 April 2025

- Semakan data telah selesai.
- Mendapatkan pengesahan kelulusan penetapan permission (restricted / open access ) bagi bahan UTMLenses sebelum menyerahkan data ke vendor bagi tujuan migrasi.

## 2.2.5 Gallery

| SISTEM    | BAHAN DITERIMA | BAHAN DISEMAK | BAHAN REJECTED | TOTAL DATA MIGRATE                                                                           |
|-----------|----------------|---------------|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| DMS-Vital | 557            | 265           | 2              | masih dalam tindakan semakan & dihantar secara berperingkat ke vendor sehingga 18 April 2025 |

### 2.2.5.1 Status migrasi data sehingga 15 April 2025

- Semakan data sedang dalam proses bagi pembetulan dan melengkapkan maklumat rekod pada excel yang diterima.
- Semakan data dan migrasi data ke sistem UTMik hanya melibatkan rekod yang mengandungi fail lampiran sahaja.
- Migrasi data ke sistem UTMik akan dihantar kepada pihak pembekal apabila keseluruhan rekod telah siap disemak (292 baki rekod) dan dibuat pembetulan selewat-lewatnya pada 18 April 2025.

## 2.3 User Interface & user custom dashboard bagi paparan di portal UTMIK Repository

### • Status bagi UI & dashboard -

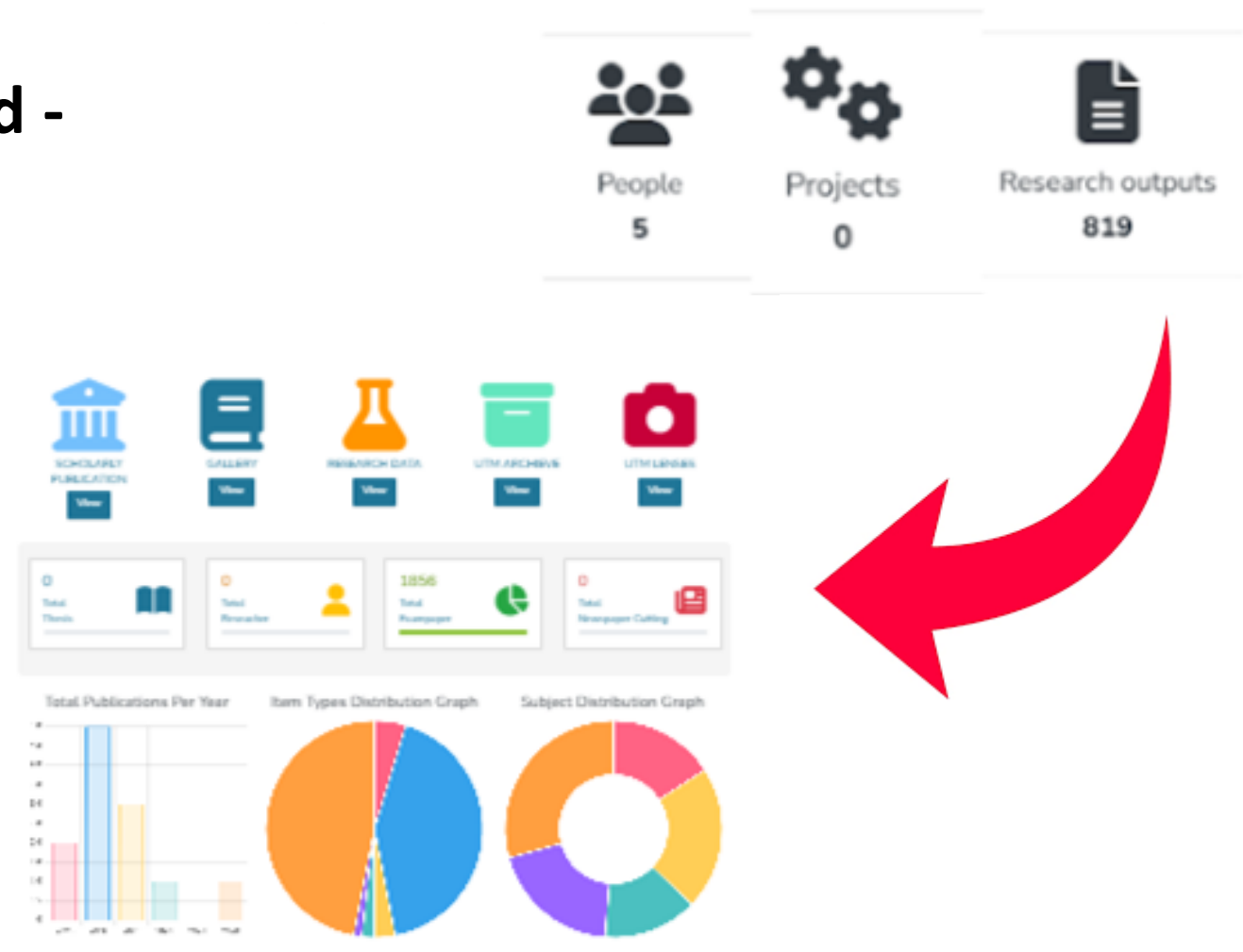
i. Cadangan keperluan telah dimajukan oleh pihak AJK Induk kepada pihak vendor pada 23 Feb 2025 ([link](#))

| GERAKKERJA TEAM REKABENTUK INTERFACE SISTEM UTMIK |                                          |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                |
|---------------------------------------------------|------------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| NO                                                | KEPERLUAN PERPUSTAKAAN                   | PERLAKSANAAN VENDOR | JU STIFIKASI VENDOR                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | CADANGAN TEAM REKA BENTUK & TEKNIKAL                                                                                                                                                                                                                    | KEPUTUSAN AJK INDUK                                                            |
| 1                                                 | Ubah design baru header                  | /                   | Tiada                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Design baru tindakan En Hazim. Sebarang perubahan boleh dibuat pada bila-bila masa kerana tidak melibatkan perubahan source code<br><a href="https://utmik.utm.my/assets/images/banner-utm.jpg">https://utmik.utm.my/assets/images/banner-utm.jpg</a>   | Diterima                                                                       |
| 2                                                 | Bentuk header yang stabil. Tidak kembang | /                   | Banner pada Frontend UI perlu diuji terlebih dahulu, sekiranya Banner tersebut masih berubah, Pihak Jawatankuasa perlu menyediakan dua versi Banner (Desktop & Mobile)                                                                                                                                                                             | Tiada                                                                                                                                                                                                                                                   | Diterima                                                                       |
| 3                                                 | Banner tujuan hebahan & promosi          | X                   | Pihak Vendor menanyakan berapa kali kekerapan menukar banner kerana banner tersebut perlu ditukar melalui backend kerana mereka perlu rebuild n restart angular (Perlu masuk ke CMD di server)                                                                                                                                                     | Cadangan Team Teknikal: Hebahan terkini boleh melalui Portal, tidak perlu diletakkan di Portal UTM-IK                                                                                                                                                   | Diterima :<br>Bagi memudahkan kerja-kerja kemaskini dimasa hadapan             |
| 4                                                 | Dashboard - icon, chart dll              | /                   | Boleh dilakukan<br><a href="https://utmik.utm.my/home">https://utmik.utm.my/home</a>                                                                                                                                                                                                                                                               | Tiada                                                                                                                                                                                                                                                   | Diterima                                                                       |
| 5                                                 | Ayat disclaimer di footer                | /                   | Boleh Dilakukan & telah dikemaskini                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>Nota dari Team Teknikal:</b> Disclaimer, Privacy dan Copyright Guidance akan menggunakan link/kandungan yang sama seperti yang ada di Portal Perpustakaan UTM<br><a href="https://library.utm.my/disclaimer/">https://library.utm.my/disclaimer/</a> | Diterima<br>Menggunakan maklumat yang sama sebagaimana portal Perpustakaan UTM |
| 6                                                 | Side bar kiri atau kanan dimuka hadapan  | X                   | Vendor tidak menggalakan meletakkan side bar di muka hadapan Portal UTM-IK kerana ianya akan menyebabkan banyak perubahan pada <i>source code</i> di <i>Frontend UI</i> asal Dspace CRIS dimana mereka perlu restart semula sekiranya terdapat <i>update</i> pada Dspace CRIS<br><a href="https://utmik.utm.my/home">https://utmik.utm.my/home</a> | Tiada                                                                                                                                                                                                                                                   | Diterima :<br>Bagi memudahkan kerja-kerja kemaskini dimasa hadapan             |

## 2.3 User Interface & user dashboard bagi paparan di portal UTMIK Repository

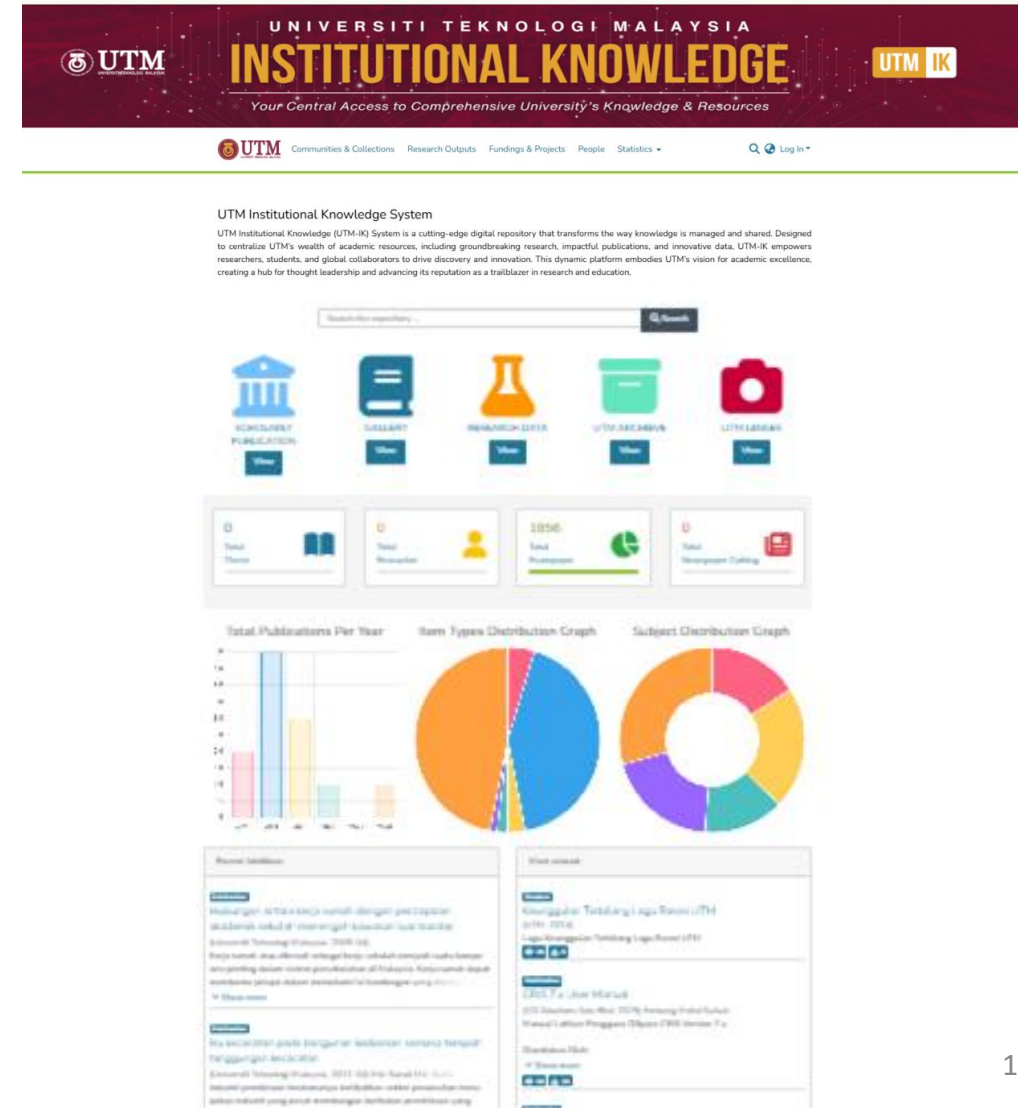
- **Status bagi UI & user dashboard -**

ii. Penyediaan beberapa UI dan dashboard oleh pihak vendor mengikut keperluan sebut harga



## 2.3 User Interface & user dashboard bagi paparan di portal UTMIK Repository

- **Status bagi UI & user dashboard -**
  - iii. Beberapa cadangan bagi penetapan UI & user dashboard selepas perbincangan dengan pihak vendor.
  - Frontpage yang minimalis
  - Meminimumkan perubahan frontpage
  - Mengasingkan dashboard



<https://utmik.utm.my/home>

# Status bagi UI & user dashboard

iv. Cadangan KP & Jawatankuasa bagi penetapan UI & user dashboard

1



Web banner

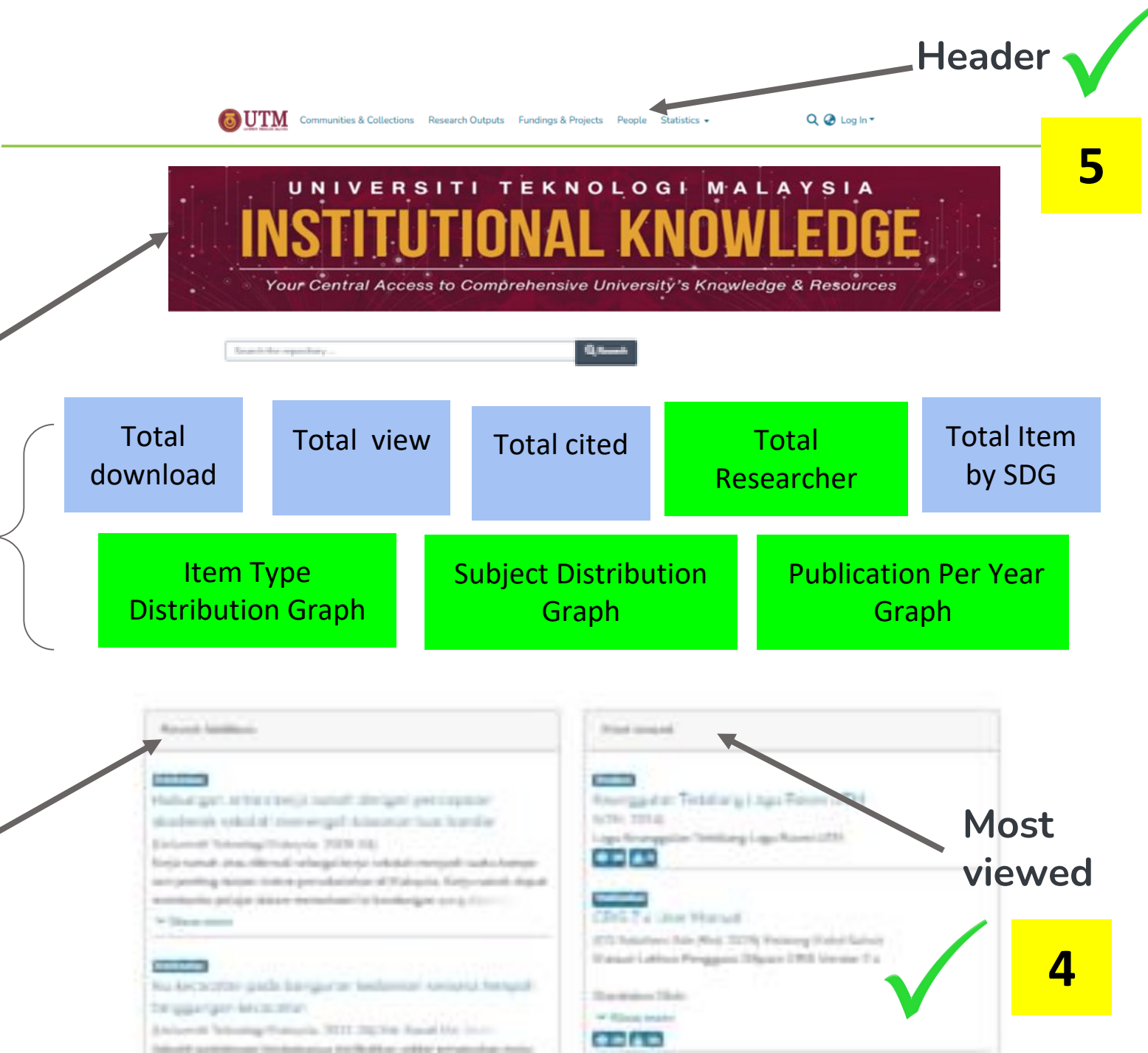
2

Dashboard  
*Create 4 New*

3



Recent Additions



## 2.4 INPUT FORM, DASHBOARD & REPORT MODULE

2.4.1 Pemakluman daripada vendor CDSOL melalui WhatsApp UTMIK & CDSOL DSpace bertarikh 10 April 2025 di mana perkara ini perlu diselesaikan sebelum atau pada 21 April 2025 bagi tujuan penyediaan dokumen UAT.

2.4.2 Tindakan AJK Induk, AJK Teknikal & AJK Semakan Data

i. Telah mengadakan perbincangan pada 8 April 2025 , 10 April 2025 & sesi lanjutan pada 15 April 2025.

ii. Akan mengadakan perbincangan secara atas talian dengan pihak vendor pada **17 April 2025** bagi cadangan input form, dashboard & report module yang telah dibincangkan.

Sumber : <https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1-ifOAgqspsUQ2ZmcZim1VDhIWwtl0Jp6>

# 2.5 TRAINING & UAT

- Cadangan daripada vendor

- Training & UAT akan dilaksanakan secara serentak. Tarikh cadangan vendor adalah antara 29 &30 April 2025 atau 6-7 Mei 2025.

- **Tarikh TRAINING & UAT ( selepas perbincangan AJK Induk, AJK Teknikal & AJK Semakan Data pada 15 April 2025).**

- 2 hari di Perpustakaan UTMJB : Tarikh : **7 & 8 Mei 2025** :
- Lokasi: Bangunan Raja Zarith Sofiah (PRZS)
  - **7 Mei 2025 (Rabu)**
    - Sesi bersama Super admin, Admin & user module (bagi UAT) : (9.00 pagi hingga 5.00 petang)
  - **8 Mei 2025 (Khamis)**
    - Sesi latihan bersama Pustakawan : (Penerangan mengenai UTMik Repositori) - ( 9.00 pagi hingga 10.00 pagi)
    - Sesi bersama Super admin, Admin & user module (bagi UAT) : (10.30 pagi hingga 5.00 petang)
  - **Nota:** Sesi di Perpustakaan UTMJB melibatkan **latihan dan UAT.**
- 1 hari di Bahagian Perpustakaan KL (PSZKL) – **13 Mei 2025 (Selasa)**
- Lokasi : **Bangunan PSZKL**
  - Sesi latihan bagi penerangan kepada user module : ( 9.00 pagi hingga 12.30 tengahari)
  - Sesi latihan bersama Pustakawan PSZKL: (Penerangan mengenai UTMik Repositori) : ( 2.30 petang hingga 3.30 petang)
  - **Nota:**
    - i.Sesi di PSZ KL **TIDAK melibatkan UAT hanya latihan.**
    - ii. Pihak AJK Teknikal daripada Bahagian Automasi & Multimedia (BA) iaitu En Yusrul Hisham bin Mohd Yusof (Ketua Seksyen Automasi) & En Mohamad Fahiezan bin Md Zan (Pustakawan Kanan Unit Sistem Aplikasi Perpustakaan) akan hadir dalam sesi latihan di PSZKL.

**Kemaskini : 17 April 2025 : 9.30 malam**

- Nota :
- Peringatan kepada semua module owner
  - i.Tindakan untuk melaksanakan semakan mendeposit data bagi entry form bagi community UAT yang telah dimajukan oleh pihak vendor pada 21 Mac 2025. Rujuk makluman oleh pihak Ketua AJK Semakan Data bertarikh 6 April 2025 untuk tindakan yang sama.
  - ii. Memberi maklumbalas kepada En Fahiezan sebelum 15 April 2025 bagi setting group permission UTMik bagi senarai submitter dan approver di link [https://docs.google.com/spreadsheets/d/19fNxqmb06aTQsNtEeO5pIlF\\_1GL9S1OLCzvWFuzph5w/edit?usp=sharing](https://docs.google.com/spreadsheets/d/19fNxqmb06aTQsNtEeO5pIlF_1GL9S1OLCzvWFuzph5w/edit?usp=sharing). Sila pastikan semua approver dan submitter untuk login kali pertama pada sistem UTMik menggunakan UTMID masing-masing. URL sistem adalah <https://utmik.utm.my>

# LAMPIRAN

- 2.6 Perkembangan aktiviti pembangunan Sistem UTM IK bagi Januari hingga April 2025

# 1: Key High-Impact Results (KHIR)

## The Action Plan for 2025 SP6

SP6 – Provide sustainable campus experience to UTM's students, staff and surrounding community

Key HIR

**Future-ready, student-oriented library resources & facilities**

Target: 85% of users satisfaction with the UTMIK system

The Plan

**Customer Satisfaction on one-stop searching platform of UTM Institutional Knowledge (UTMIK)**

**OD:** UTMIK (Institutional Knowledge) System is an integrated search system that merges four repository systems to enhance accessibility and utilization of institutional knowledge collection.

| Action Plan incl. rollout initiatives (Q1)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |     | Action Plan incl. rollout initiatives (Q2)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                          | Action Plan incl. rollout initiatives (Q3)                                                    |                                             | Action Plan incl. rollout initiatives (Q4)     |     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|------------------------------------------------|-----|
| <b>1. System Development – Development of Institutional knowledge system</b><br>a) Planning<br>b) Analysis<br>c) Design<br>d) Implementation<br>e) Testing & Maintenance<br><br><b>2. System Integration</b><br>a) Platform Integration with LDAP & Library Management System (KOHA)<br><br><b>3. Data Migration –</b><br>a) UTM Institutional Repository (UTM-IR),<br>b) Document Management System (DMS),<br>c) Research Data Management (RDM)<br>d) UTM Lenses | 35% | <b>1. Data Migration –</b><br>a. UTM Institutional Repository (UTM-IR),<br>b. Document Management System (DMS),<br>c. Research Data Management (RDM) &<br>a. UTM Lenses2.<br><br><b>2. System Deployment</b><br>a) User Acceptance Test (UAT)<br>b) Final Acceptance Test (FAT)<br>c) Fully functional – System (Go-live)<br><br><b>3. Promotion &amp; Training</b><br>a) Workshops and Training Sessions<br>i) Library staff<br>ii) Student , researcher & UTM staff<br><br>b. Promotional campaign<br>i. UTM's website, social media, email newsletters & etc<br><br>c. User guides, FAQs, and video tutorials | 35%<br><br><b>(100% system complete)</b> | <b>1. User Satisfaction Survey</b><br>a) Preparation<br>b) Distribution<br>c) Analysis Result | 20%<br><br><b>(85% satisfaction survey)</b> | <b>1. System Enhancements : Recommendation</b> | 10% |

## Lampiran 1

| Bil. | Tindakan yang telah dilaksanakan                                                                                    | Tarikh           | Keputusan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1    | Penyediaan Draf Cadangan Muka Utama Sistem UTMIK                                                                    | 2 Januari 2025   | Gerak kerja penyediaan draf Cadangan muka utama sistem UTM IK. Mengambil kira rujukan dari system repositori world class university dan digabung jalin dengan arus local agar sesuai dengan citarasa UTM.                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 2    | Kursus Sesi Pengenalan DSPACE CRIS untuk UTM-IK oleh CD Solutions Sdn. Bhd.                                         | 15 Januari 2025  | Kursus dikendalikan oleh CD Solutions Sdn. Bhd. dan dihadiri oleh wakil pemilik proses daripada SKR, SGL dan SAT.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 3    | Perbincangan Lanjutan UTMIK bersama CD Solutions Sdn. Bhd.                                                          | 16 Januari 2025  | Penetapan 'Communities', 'Collection' dan akses sekuriti bagi 'Communities', dan 'Collection'                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 4.   | Perbincangan Semakan Semula (Review) Collection & Entity Type bersama AJK induk dan AJK Teknikal Sistem UTMIK       | 22 Januari 2025  | Penetapan 'Communities', 'Collection' dan 'Entity Type'.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 5.   | Perbincangan penentuan domain & Interface Sistem Repositori Berpusat UTMIK kepada Pengurusan JPUTM                  | 22 Jan 2025      | Penentuan domain & Interface Sistem Repositori Berpusat UTMIK telah ditetapkan.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 6.   | Gerak kerja Team Rekabentuk Interface Sistem UTMIK antara Jawatankuasa Induk dan Jawatankuasa Teknikal Sistem UTMIK | 3 Februari 2025  | Perbincangan melibatkan perubahan rekabentuk <i>header</i> , kekerapan penukaran <i>banner</i> bagi tujuan hebahan dan promosi, <i>dashboard</i> bagi system UTMIK dan ayat pada <i>disclaimer footer</i> .                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 7.   | Perbincangan AJK induk dan AJK Teknikal Sistem UTMIK                                                                | 17 Februari 2025 | a) Status terkini Sistem UTMIK & perkara yang dibangkitkan iaitu bagi pembayaran invois bagi bekalan dan perolehan.<br>b) Penyediaan bagi laporan aktiviti bagi pembentangan kepada Pn KP.<br>c) Info terkini semua UA selepas termeterai MoU Akses terbuka bagi tesis & disertasi peringkat UA pada 13 Feb 2025 di mana keperluan perlu menyediakan kemudahan dalam proses harvesting melibatkan communities scholarly Publication iaitu Collection Type bagi Tesis dan Disertasi |

| Bil. | Tindakan yang telah dilaksanakan                                                                                                     | Tarikh           | Keputusan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8.   | Perbincangan Pelaporan Status Universiti Teknologi Malaysia Institutional Knowledge (UTMIK) Repository bersama CD Solutions Sdn. Bhd | 19 Februari 2025 | Pelaporan dan semakan Status Universiti Teknologi Malaysia Institutional Knowledge (UTMIK) Repository                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 9.   | Mesyuarat Pelaporan bagi Universiti Teknologi Malaysia Institutional Knowledge (UTMIK) Repository kepada Pengurusan JPUTM            | 20 Februari 2025 | a) Status terkini bagi Universiti Teknologi Malaysia Institutional Knowledge (UTMIK)<br>RepositoryPautan: <a href="https://drive.google.com/file/d/1eVvge0RqvP9eF9udaudmhYdqNbL7aAWy/view?usp=drive_link">https://drive.google.com/file/d/1eVvge0RqvP9eF9udaudmhYdqNbL7aAWy/view?usp=drive_link</a> & <a href="https://drive.google.com/file/d/1jJRduipqEfHlg13rYPCI7q3FwG_t9LCz/view?usp=drive_link">https://drive.google.com/file/d/1jJRduipqEfHlg13rYPCI7q3FwG_t9LCz/view?usp=drive_link</a> |
| 10.  | Penerimaan permohonan justifikasi pihak vendor bagi keperluan pelanjutan tempoh penghantaran                                         | 20 Februari 2025 | Penerimaan surat justifikasi daripada pihak pembekal pada 20 Februari 2025 bagi Permohonan Pelanjutan Bagi Tempoh Penghantaran L.O: J040000102024001234 ; Sistem Repositori Berpusat Perpustakaan (UTM-IK Centralized Repository System) Perpustakaan UTM ; Tarikh Penghantaran :24 Februari 2025                                                                                                                                                                                               |
| 11.  | Permohonan pelanjutan tempoh penghantaran daripada pihak Perpustakaan UTM kepada Unit Pengurusan Perolehan                           | 21 Februari 2025 | Justifikasi Permohonan Pelanjutan daripada pihak Perpustakaan UTM kepada Unit Pengurusan Perolehan pada 21 Februari 2025 Bagi Tempoh Penghantaran L.O: J040000102024001234 ; Sistem Repositori Berpusat Perpustakaan (UTM-IK Centralized Repository System) Perpustakaan UTM ; Tarikh Penghantaran :24 Februari 2025                                                                                                                                                                            |

| Bil. | Tindakan yang telah dilaksanakan                                                                              | Tarikh           | Keputusan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 12.  | Kelulusan Permohonan Lanjutan Tempoh penghantaran daripada Unit Pengurusan Perolehan kepada Perpustakaan UTM. | 26 Februari 2025 | Surat Kelulusan Permohonan Lanjutan Tempoh Bagi Sebutharga Membekal, Menghantar, Memasang, Menguji Dan Mentauliah Sistem Repositori Berpusat Perpustakaan (UTM-IK Centralized Repository System), Jabatan Perpustakaan UTM (No. Ruj : UTM.J.03.03/11.13/7/24/4 Jld. 5 (01)) bertarikh 26 Februari 2025 daripada Unit Pengurusan Perolehan kepada Perpustakaan UTM.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 13.  | Mesyuarat AJK Induk UTM IK Repositori Bil. 1/ 2025                                                            | 26 Februari 2025 | <p>a)Permohonan Pelanjutan Bagi Tempoh Penghantaran L.O: J040000102024001234 ; Sistem Repositori Berpusat Perpustakaan (UTM-IK Centralized Repository System) Perpustakaan UTM ; Tarikh Penghantaran :24 Februari 2025</p> <p>b)Pengurusan Bagi Proses Migrasi &amp; Yang Masih Outstanding</p> <p>c)Pengemaskinian dan Pengurusan perubahan Bagi Action Plan Q2 &amp; Q3 Action Plan 2025</p> <p>d) Lain-lain Hal</p> <p>i.Dashboard - lebih kepada user interface - under En. Fuad</p> <p>ii.Modul reporting - minggu depan akan minta keperluan - TKP (IP)</p> <p>iii.Perancangan gerak kerja migration data:</p> <p>a)News paper cutting ada 2 team:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Team Koleksi khas - gerakkan pembantu sahaja dulu, pustakawan untuk subjek (6 orang pembantu, 2 pustakawan)</li> <li>-Team SBK - pembantu dan pustakawan (6 orang - 4 orang Pembantu, Pustakawan 2 orang)</li> <li>-Perlukan lagi 10 orang</li> <li>SGL - 5 orang (4 Pembantu, 1 Pustakawan)</li> </ul> |

| Bil. | Tindakan yang telah dilaksanakan                                                                                                                   | Tarikh      | Keputusan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 14.  | Permohonan Kebenaran Proses Gantian Kerja Lebih Masa Melibatkan AJK Induk, AJK Semakan Data Bagi Projek Semakan Data Melibatkan UTM IK Repositori. | 17 Mac 2025 | Permohonan Kebenaran Proses Gantian Kerja Lebih Masa diluluskan dan akan dimulakan pada April 2025.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 15.  | Status bagi proses semakan dan pembersihan bagi rekod melibatkan Universiti Teknologi Malaysia Institutional Knowledge (UTMIK) Repository.         | 17 Mac 2025 | <p><b>i.( Communities UTM Archive ) – dahulu dikenali DMS</b></p> <p>Jumlah keseluruhan data melibatkan ( Communities UTM Archive ) serahan oleh pihak Seksyen Automasi kepada pembekal = 155,600 rekod.</p> <p>A) 83,095 rekod semakan sedang dalam semakan (53.4%).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 55, 549 rekod telah disemak &amp; disahkan diperingkat Perpustakaan &amp; diserahkan kepada pembekal (66.85%).</li> <li>- 27,481 rekod yang telah dikenalpasti untuk dilengkapi di peringkat Perpustakaan (33.07%).</li> <li>- 65 rekod yang dikenalpasti duplikasi, tiada lampiran dan rekod percubaan (0.08%).</li> </ul> <p>B.72,506 rekod sedang dalam proses semakan di peringkat Perpustakaan (46.6%).</p> <p>ii. UTMLenses : 1,054 rekod : Sedang dalam proses semakan di peringkat Perpustakaan</p> <p>iii. Eprints 24,650 : masih belum dilaksanakan proses semakan di Perpustakaan UTM</p> <p>iv. RDM Open Science : 1268 rekod (selesai dimigrasikan di peringkat pembekal)</p> |

| Bil. | Tindakan yang telah dilaksanakan                                                                                                     | Tarikh                     | Keputusan                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 16.  | Perbincangan Pembangunan Sistem UTMik - Tindakan Susulan JK Semakan Data                                                             | 8 April 2025               | Permohonan Kebenaran Proses Gantian Kerja Lebih Masa diluluskan dan akan dimulakan pada April 2025.Keperluan peyediaan maklumat melibatkan module owner bagi persediaan perbincangan pada 10 April 2025.                                                                                        |
| 17.  | Perbincangan Pembangunan Sistem UTMik - Report module Owner & Dashboard Module                                                       | 10 April 2025              | Perbincangan bagi perincian penyediaan draf penjana laporan dan statistik bagi Report Module sistem UTMik bersama En. Fahiezan.                                                                                                                                                                 |
| 18.  | Perbincangan lanjutanReport Module Owner & Dashboard Module Owner                                                                    | 15 April 2025              | Sambungan Perbincangan Dashboard & Report modul owner & data bersama En. Fahiezan                                                                                                                                                                                                               |
| 19.  | Mesyuarat Pelaporan bagi Universiti Teknologi Malaysia Institutional Knowledge (UTMIK) Repository kepada Pengurusan JPUTM Bil.2/2025 | 16 April 2025              | Status terkini pelaporan perkembangan Repositori UTMik sehingga 14 April 2025.<br>Rujuk:<br><a href="https://docs.google.com/presentation/d/1Z1bJk6ShjdWOJbSDNINRurtg2ZHT0Ams/edit#slide=id.p14">https://docs.google.com/presentation/d/1Z1bJk6ShjdWOJbSDNINRurtg2ZHT0Ams/edit#slide=id.p14</a> |
| 20   | Perbincangan berkaitan Module Report, Dashboard AJK Induk, AJK Teknikal dengan pihak vendor                                          | akan diadakan 17 Aril 2025 | Perbincangan cadangan input form , module report & Dashboard module.                                                                                                                                                                                                                            |

## 3.0 HAL-HAL LAIN

- Penentuan SDG bagi Community & Collection perlu ditetapkan dalam garis panduan.



# TERIMA KASIH



univteknologimalaysia



utm.my



utmofficial