

Taklimat Pustakawan Perpustakaan UTM 2025

2 Oktober 2025



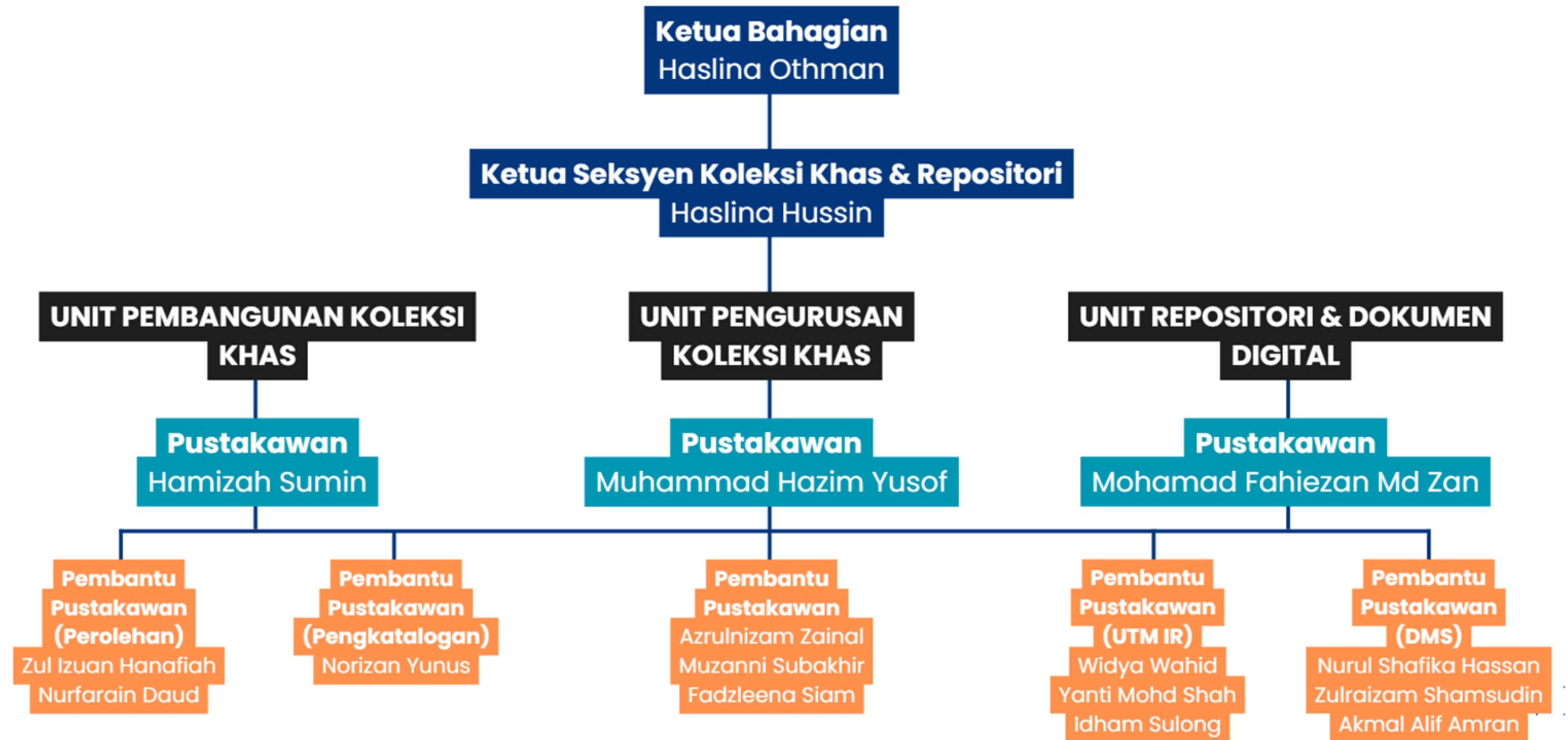
SEKSYEN KOLEKSI KHAS DAN REPOSITORI

01 **UNIT PEMBANGUNAN KOLEKSI KHAS**

02 **UNIT PENGURUSAN KOLEKSI KHAS**

03 **UNIT REPOSITORI DAN DOKUMEN DIGITAL**

SEKSYEN KOLEKSI KHAS DAN REPOSITORI



UNIT PEMBANGUNAN KOLEKSI KHAS

Fungsi :

- i. Membangun serta mengurus bahan Koleksi Khas UTM.
- ii. Memproses, mengkatalog, mengkelas dan menyelenggara rekod bibliografik bahan Koleksi Khas UTM.
- iii. Pemprosesan bahan Koleksi Khas UTM dalam bentuk digital bagi menyokong tujuan pembelajaran, pengajaran, penyelidikan dan perundingan di dalam perkhidmatan perpustakaan.

Bahan bercetak dan bahan bukan bercetak	Fail pdf / bahan atas talian
Buku terbitan UTM	Laporan (Laporan tahunan, AKP,AIP, Townhall, Taklimat Ketua Pustakawan, Handbook Perpustakaan,
Dokumen kontrak	Slide pembentangan
Tesis (PSM dan Pasca Ijazah)	Tesis (PSM dan Pasca Ijazah)
Cakera padat melampiri tesis	Poster / Banner atas talian
Lukisan teknik	Keratan akhbar, artikel (berkaitan UTM)
Lukisan terukur	Book chapter,
Fotograf	
Sijil	Sijil atas talian
Kertas soalan peperiksaan	Kertas soalan peperiksaan atas talian

UNIT PEMBANGUNAN KOLEKSI KHAS



IKLAS

BORCELLE

Institutional Knowledge Library Acquisition System (IKLAS) ialah *platform* dalam talian untuk menghantar koleksi digital penerbitan universiti. IKLAS berfungsi sebagai pusat pengumpulan sehenti yang boleh diakses tanpa had oleh pendeposit yang dibenarkan. . Ia merupakan satu *platform* penghantaran bahan penerbitan digital universiti ke perpustakaan dan telah digunakan sepenuhnya mulai tahun 2023 hingga kini Perpustakaan UTM bertanggungjawab dalam mewujudkan kerjasama , mengurus, menyelenggara dan menyebarkan kandungan bagi tujuan penyelidikan, pendidikan dan pengarkiban penerbitan universiti.

UNIT PEMBANGUNAN KOLEKSI KHAS

[My DSpace](#)[Receive email updates](#)[Edit Profile](#)[Log In to DSpace](#)

Please enter your UTMID username and password into the form below.

Username

Password:

[Log In](#)

UNIT PEMBANGUNAN KOLEKSI KHAS

Deposit bahan digital melalui IKLAS :

- Akses ke URL : <http://iklas.utm.my>
- Klik **Sign on to** dan pilih **My Dspace (first time log in)**
- Maklumkan kepada Pustakawan UGK / pembantu Pustakawan UGK untuk tindakan selanjutnya.

BORCELLE

Promosi Penghantaran Bahan Digital Melalui IKLAS :

- Pemberitahuan / pemakluman kepada PTJ dan Fakulti semasa sesi *roadshow*
- ‘Awareness’ dikalangan Pustakawan yang mempunyai bahan berkaitan arkib dan mendeposit bahan ke dalam IKLAS
- Penerangan untuk deposit bahan digital ke dalam IKLAS (jika perlu)
- Sinergi dengan pihak fakulti/PTJ dalam penghantaran bahan ke PUTM

UNIT PENGURUSAN KOLEKSI KHAS

Menguruskan dan memelihara bahan koleksi khas UTM bagi tujuan rujukan berterusan oleh pengguna dalam dan luar UTM bagi menyokong perkongsian ilmu dan pembangunan ketamadunan negara.

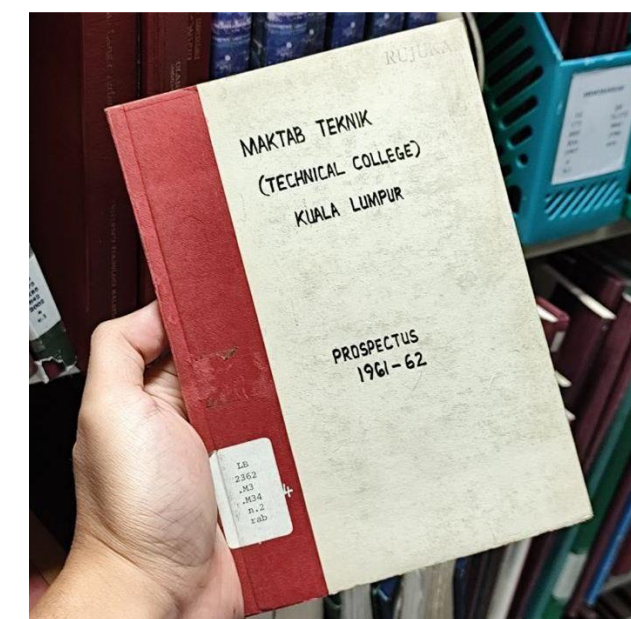
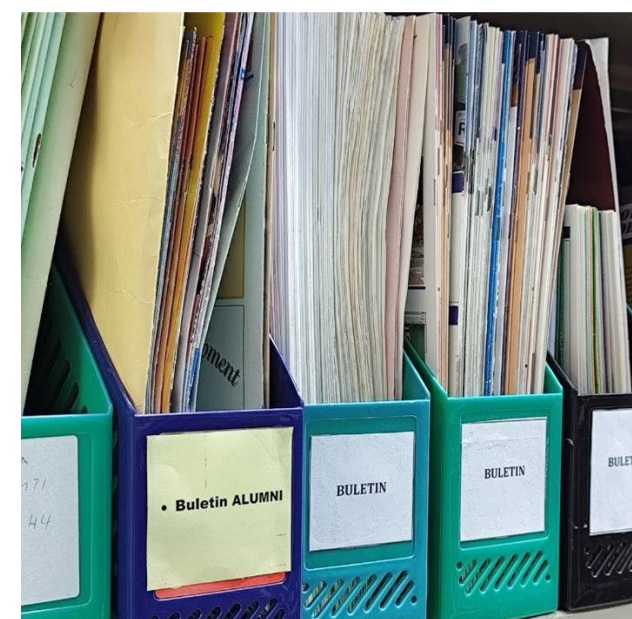
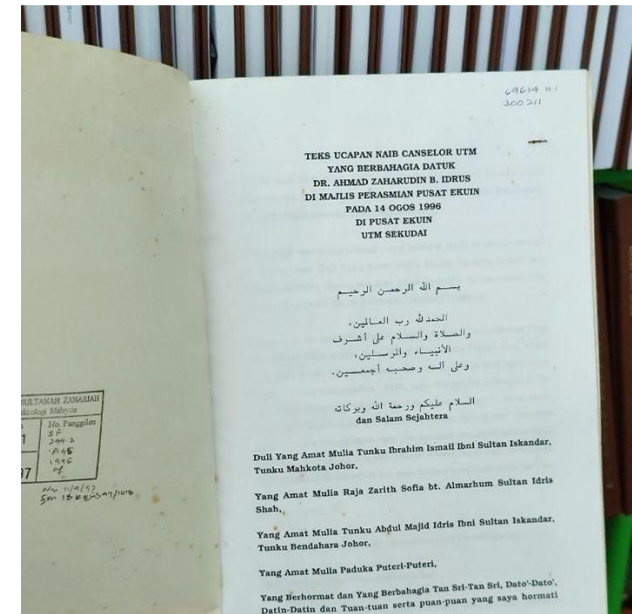
PERKHIDMATAN RUJUKAN

- Disediakan untuk bahan yang mempunyai satu naskhah sahaja di dalam koleksi perpustakaan
- Peminjaman dibenarkan untuk staf akademik dan pengurusan atasan universiti sahaja
- Permohonan rujukan/ peminjaman perlu dibuat secara rasmi dan direkodkan

PENCARIAN MAKLUMAT

- Membantu mencari dan menyediakan maklumat berkaitan koleksi khas UTM
- Menyediakan kemudahan pencarian maklumat lazim melalui portal UTMIK
<https://library.utm.my/utmik/>

Koleksi Khas Jabatan Perpustakaan UTM



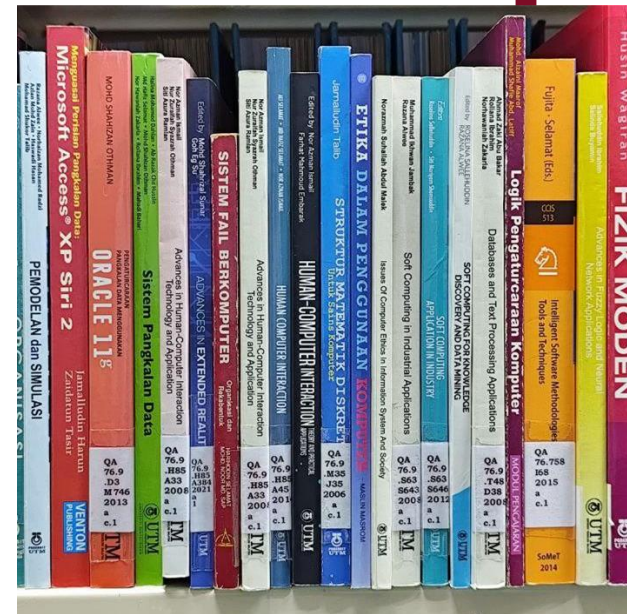
Koleksi Khas Jabatan Perpustakaan UTM



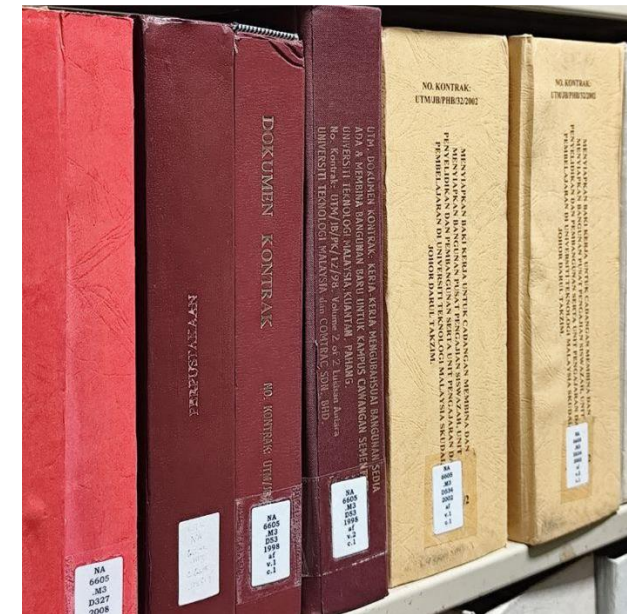
RESEARCH MONOGRAPH



LAPORAN PENYELIDIKAN



BUKU TERBITAN UTM



DOKUMEN KONTRAK



KERATAN AKHBAR



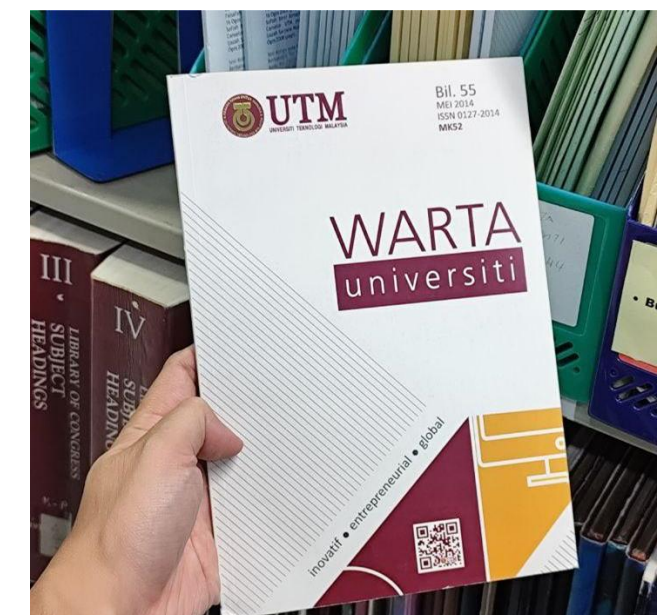
TESIS



TESIS LUAR NEGARA



LAPORAN/ LUKISAN TERUKUR DAN LUKISAN TEKNIK



WARTA UNIVERSITI

Pertanyaan/Permohonan Bahan Koleksi Khas

- Pustakawan Perkhidmatan perlu **menyemak terlebih dahulu di dalam sistem untuk melihat ketersediaan bahan**. Tidak perlu dipanjangkan ke URK jika bahan ada di rak terbuka atau rak rujukan.
- Beri khidmat runding rujuk kepada pengguna untuk membantu mereka mendapatkan bahan/ maklumat yang diperlukan.
- **Permohonan dari pihak luar hendaklah dengan mengajukan surat/ emel rasmi kepada Ketua Pustakawan**



Permohonan Pembelian Tesis

Syarat-Syarat Pembelian Tesis Oleh Individu/ Organisasi Luar

Permohonan melalui surat atau emel rasmi hendaklah dimajukan terus kepada **Ketua Pustakawan** dengan menyatakan tujuan pembelian beserta maklumat lengkap bahan dan pemohon ke alamat/ emel berikut:

Ketua Pustakawan

Perpustakaan UTM

Universiti Teknologi Malaysia atau kbahiyah@utm.my

81310 Johor Bahru

JOHOR, MALAYSIA

- Permohonan akan dimajukan oleh Ketua Seksyen kepada Dekan fakulti bagi mendapatkan kelulusan bertulis.
- Tesis yang masih berstatus terhad/ sulit tidak akan dibekalkan.
- Sekiranya diluluskan, pemohon perlu melengkapkan Thesis Reproduction Declaration Form yang akan diuruskan pihak URK sebelum bahan dibekalkan.

Permohonan Pembelian Tesis

Syarat-Syarat Pembelian Tesis Oleh Individu/ Organisasi Luar

- Bahan akan dibekalkan dalam bentuk ***softcopy*** sahaja.
- Bahan hanya dibekalkan selepas bayaran dibuat.
- Kadar bayaran adalah mengikut seperti di dalam Dasar Berbayar Perpustakaan UTM (rujuk jadual di bawah).
- Caj berasingan akan dikenakan ke atas bahan-bahan melampiri tesis (jika berkaitan).
- **Bayaran cek/ kiriman wang adalah atas nama Bendahari Universiti Teknologi Malaysia atau pindahan wang ke akaun CIMB Caw. UTM nombor akaun 8006053536.**
- Maklumat/ dokumen pembayaran hendaklah dikemukakan kepada:

**Ketua Bahagian Perancangan & Pembangunan
Perpustakaan UTM
Universiti Teknologi Malaysia
81310 Johor Bahru
JOHOR, MALAYSIA**

- Pemohon adalah terikat kepada perakuan di dalam Thesis Reproduction Declaration Form dan boleh dikenakan tindakan sekiranya didapati melanggar perakuan tersebut.

Permohonan Pembelian Tesis

Kadar Bayaran Pembelian Tesis

Kategori Permohonan	Kos Permohonan Tempatan (RM)	Kos Permohonan Luar Negara (USD)
Ijazah Pertama	350.00	350.00
Ijazah Sarjana	450.00	450.00
Ijazah Kedoktoran	550.00	550.00

****Bahan akan dihantar dalam tempoh masa **tujuh hari bekerja** daripada tarikh pengesahan penerimaan bayaran**



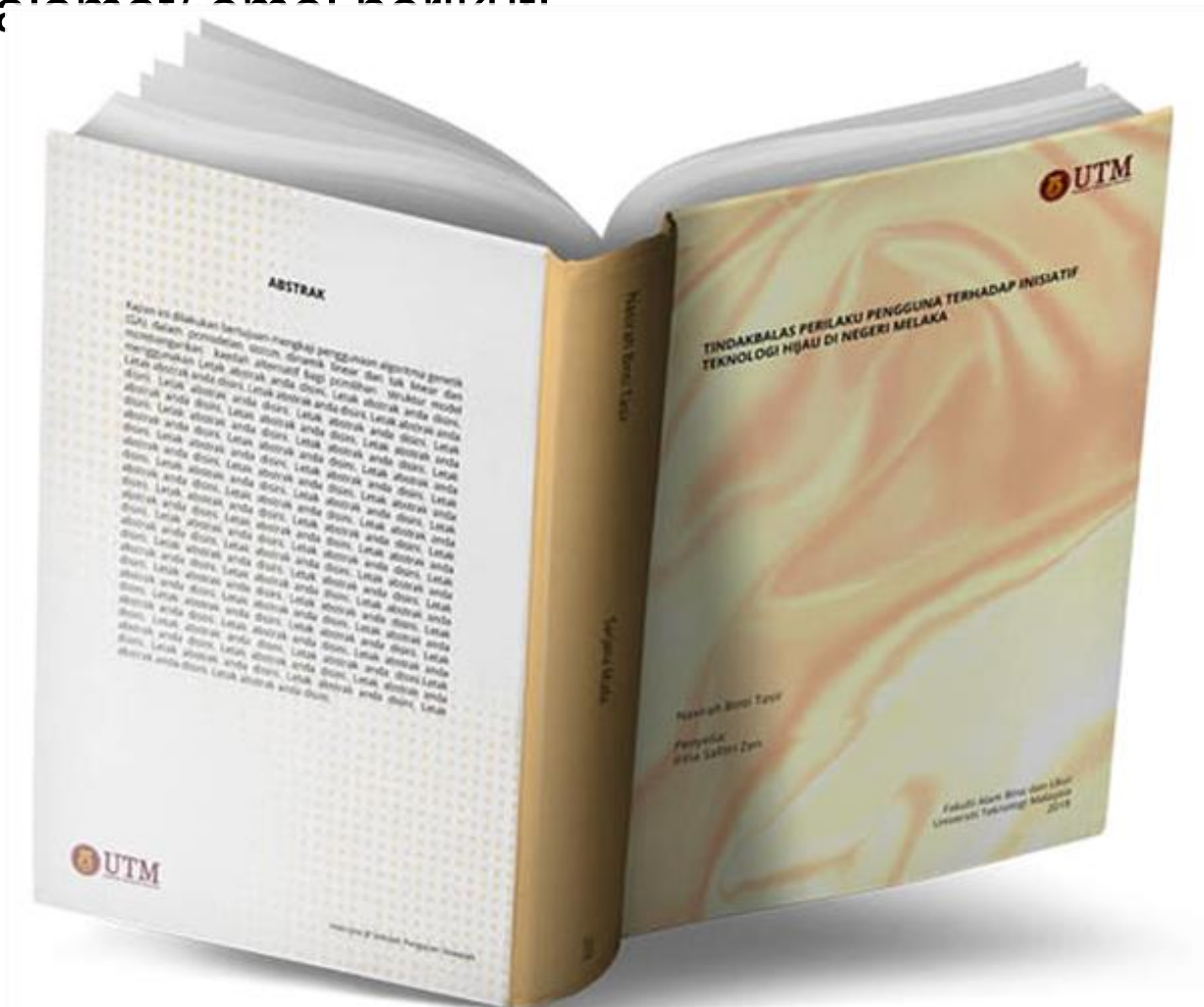
Permohonan Penyalinan Tesis oleh Penulis Asal

Syarat-syarat Permohonan

Permohonan melalui surat/ emel rasmi hendaklah dimajukan terus kepada Ketua Pustakawan dengan menyertakan salinan transkrip pemohon beserta maklumat lengkap bahan dan pemohon ke alamat/ emel berikut:

Ketua Pustakawan
Perpustakaan UTM
Universiti Teknologi Malaysia atau kbahiyah@utm.my
81310 Johor Bahru
JOHOR, MALAYSIA

- Bahan akan dibekalkan oleh pihak URK dalam bentuk **softcopy** sahaja.
- Pembekalan bahan dalam tempoh **tujuh hari bekerja**



Permohonan Peminjaman Lukisan Terukur dan Lukisan Teknik

Peminjaman

- Permohonan peminjaman lukisan teknik/terukur dari dalam UTM adalah melalui surat/emel rasmi kepada Ketua Pustakawan.
- Pihak URK akan menguruskan proses pencarian bahan dan menghantar bahan ke kaunter sirkulasi PRZS.
- Bahan akan diproses peminjaman melalui sistem di kaunter sirkulasi PRZS.

Pemulangan

- Bahan dipulangkan ke kaunter sirkulasi PRZS;
- Staf USK PRZS akan menerima semula bahan di kaunter sirkulasi dan menyemak bilangan judul dan naskhah bahan sebelum mengembalikannya ke URK untuk disusun semula ke dalam kabinet.

Rujukan

- Dalaman UTM - Permohonan hendaklah diajukan melalui borang Permohonan Bahan/ Pertanyaan Rujukan PSZ 2.1
- Individu/ Organisasi Luar - Permohonan melalui surat/ emel rasmi kepada Ketua Pustakawan.

UNIT REPOSITORI **DAN DOKUMEN** DIGITAL

Mengurus pendepositan dokumen digital Perpustakaan UTM bagi sistem utama repositori di bawah kendalian staf atau secara sendiri oleh pendeposit di kalangan warga Universiti melibatkan sistem repositori : UTM-DMS, UTM-IR & UTM-RDM.



UTM-DMS

- **UTM Document Management System**
- Sistem repositori koleksi khas UTM berperanan membangun koleksi arkib digital
- <http://dms.library.utm.my:8080>



UTM-IR

- **UTM Institutional Repository**
- Sistem repositori koleksi ilmiah terpilih untuk perkongsian secara terbuka
- <http://eprints.utm.my>



UTM-RDM

- **UTM Research Data Management**
- Sistem repositori data penyelidikan terpilih untuk perkongsian terbuka di bawah inisiatif Sains Terbuka (*Open Science*).
- <http://openscience.utm.my>

UTM-DMS

Tesis pasca ijazah (Master dan PhD) : UTM & bukan UTM

Kertas projek sarjana muda (Gred A dan ke atas)

Kertas soalan peperiksaan UTM | Keratan akhbar terpilih mengenai UTM

Laporan/monograf penyelidikan (terbitan RMC) | Buku | Bab dalam Buku

Artikel jurnal (Indexed paper & Non-indexed paper)

Kertas seminar/prosiding | Fotograf UTM atau yang berkaitan dengannya

Multimedia/Realia

150,415 rekod

UTM-IR

Tesis UTM (Master & PhD) | Artikel jurnal

Kertas seminar / prosiding | Bab dalam buku

Buku | Laporan penyelidikan

Monograf

78,882 rekod

UTM-RDM

Tesis UTM (Master & PhD)

1479 rekod

UNIT REPOSITORI DAN DOKUMEN DIGITAL

Permohonan Bahan Segera ke Unit Repositori dan Dokumen Digital hanya melibatkan permohonan untuk merujuk bahan koleksi khas UTM teks penuh secara dalam talian melalui sistem UTM-DMS (Vital) melalui sistem LSS

The screenshot shows the homepage of the UTM Library Document Management System (DMS). The header features the UTM logo, a search bar, and navigation links for 'GlobalView', 'Browse', 'Quick Collection 0', and 'Sign In'. The main content area includes a large banner with the text 'Welcome to UTM Library Document Management System DMS' and a 'SOARING UPWARDS' logo. Below the banner, there is a section titled 'Available for download' with icons for 'Articles', 'Thesis', 'Exam Papers', 'Newspaper Cuttings', and 'Books'. A computer monitor displays a preview of the system's interface. To the right of the banner, the text 'HOME' is followed by a description of the DMS as an institutional repository solution designed for universities, libraries, museums, archives, and information centers. The footer contains links for 'English (United States)', 'Disclaimer', 'Privacy', 'Copyright', 'Contact', and 'About UTM Library'.

UTM / GlobalView Quick Collection 0

HOME

Document Management System is an institutional repository solution designed for universities, libraries, museums, archives, and information centers. Built on Fedora™, this software is designed to simplify the development of digital object repositories and to provide seamless online search and retrieval of information for administrative staff, contributing faculty, and end-users. Vital™ provides all types of institutions a way to broaden access to valuable resources that were once only available at a single location and to a finite number of patrons. By eliminating the traditional limitations information seekers encounter, this technology grants access to materials for all authorized end-users, from professional researchers to recreational learners.

Welcome to UTM Library Document Management System DMS

Available for download

- Articles
- Thesis
- Exam Papers
- Newspaper Cuttings
- Books

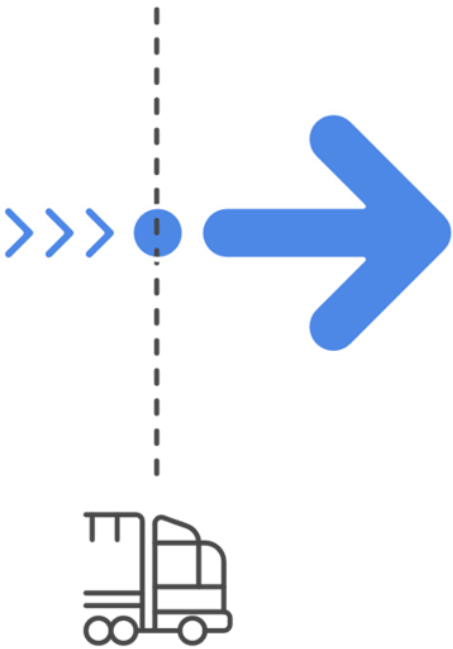
DOCUMENT MANAGEMENT SYSTEM - UTM LIBRARY

English (United States)

Proses Kerja Bahan Segera

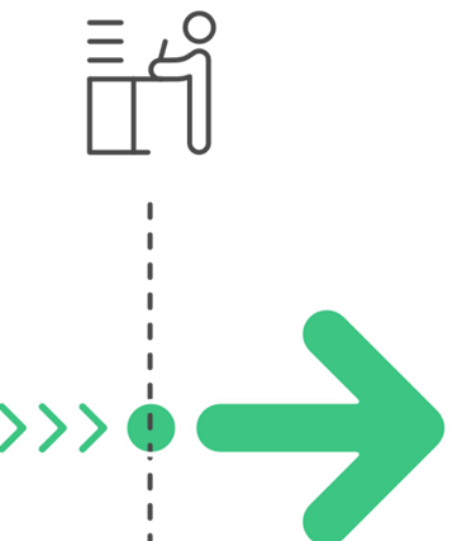
Terima Bahan

Bahan diterima oleh
URD



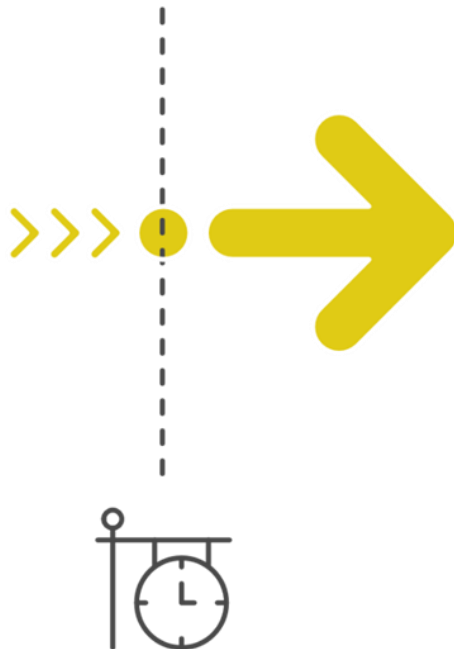
Proses dalam 4 Hari

Bahan diproses
dalam empat hari
bekerja



Waktu Penerimaan

Bahan diterima
sebelum jam 3.00
pm pada hari Isnin
hingga Jumaat



Terima Bahan

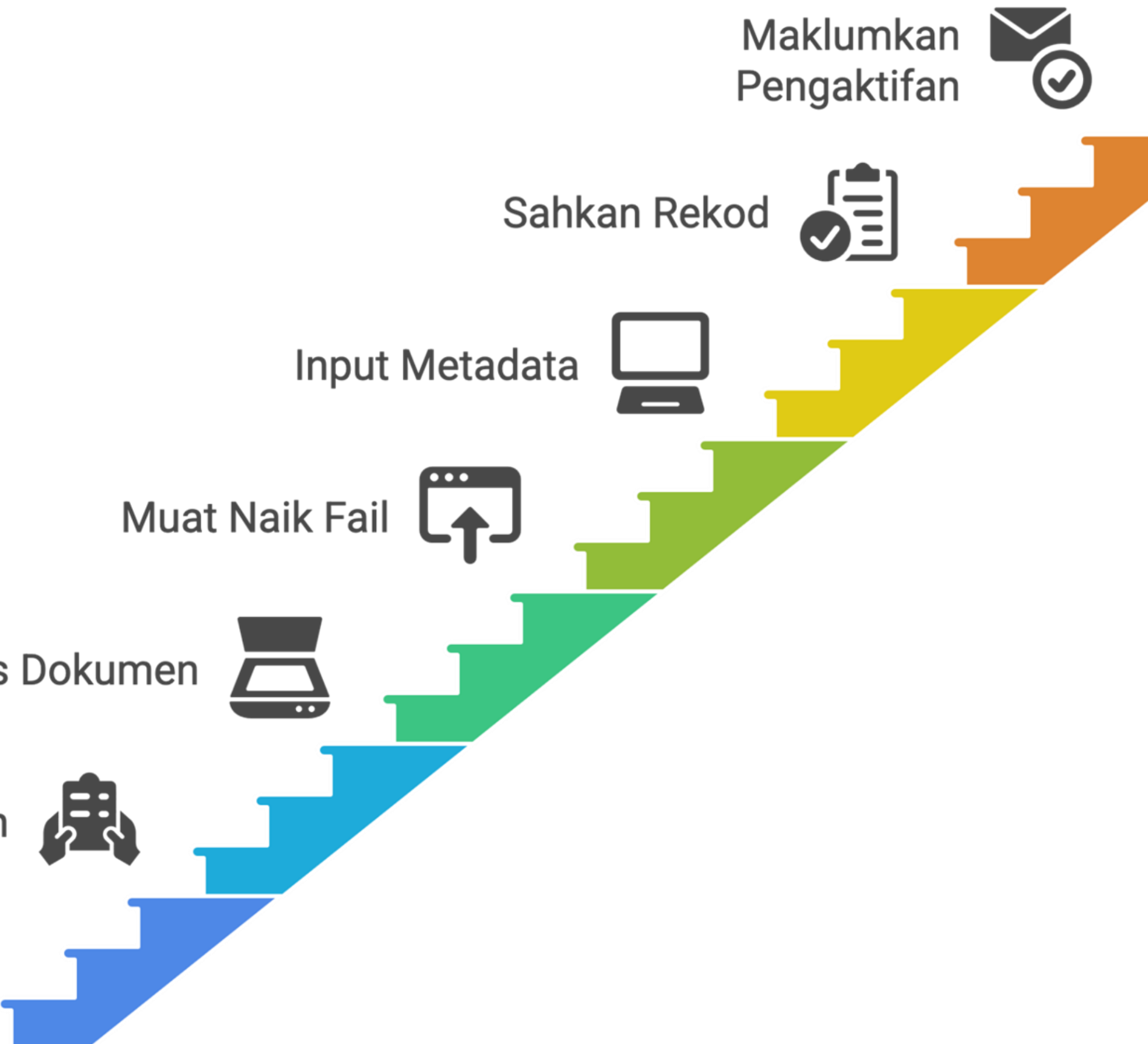
Imbas Dokumen

Muat Naik Fail

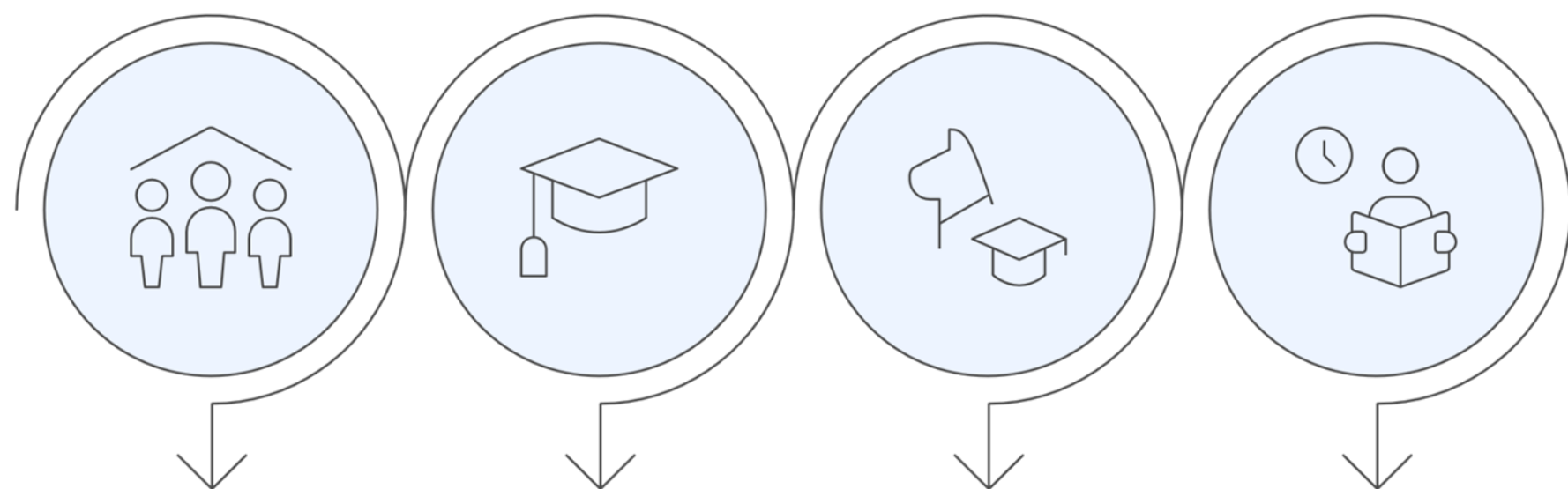
Input Metadata

Sahkan Rekod

Maklumkan
Pengaktifan



Kategori permohonan tesis yang DITERIMA



Staf UTM

Permohonan dari staf akademik atau pengurusan semasa di UTM.

Alumni UTM yang Berkhidmat di UTM

Permohonan dari alumni UTM yang sedang berkhidmat dengan UTM.

Alumni UTM yang Berkhidmat di Luar

Permohonan dari alumni UTM yang bekerja di luar UTM, memerlukan pengesahan rasmi.

Pelajar UTM Semasa

Permohonan dari pelajar yang sedang aktif mengikuti pengajian di UTM.

Kategori permohonan tesis yang DITOLAK



Tesis Tidak Tersedia

Tesis tidak terdapat di dalam koleksi PRZS / PSZJB tetapi ada di Perpustakaan Fakulti (tesis selain dari gred A ke bawah).

Tesis tidak memenuhi syarat ditetapkan oleh UGK untuk dijadikan koleksi khas UTM (arkib).

Tidak Memenuhi Syarat UGK



Tesis Berstatus Terhad

Tesis berstatus RESTRICTED yang masih dalam tempoh sulit/terhad untuk rujukan pengguna.



A wide-angle aerial photograph of the Universiti Teknologi Malaysia (UTM) campus during sunset. The sky is a mix of orange, pink, and blue, with large, fluffy clouds. In the foreground, a calm lake reflects the colorful sky. A small wooden pier with a roofed structure extends into the water. The middle ground is filled with lush green trees and a parking lot with several cars. In the background, the UTM buildings are visible, including a prominent mosque with a large blue dome and minarets. The overall scene is peaceful and scenic.

Terima kasih