

PROSEDUR TINDAKAN KECEMASAN

Di dalam Pelan Tindakan Kecemasan (ERP), PTJ hendaklah membentuk prosedur tindakan kecemasan bagi menangani kes - kes kecemasan sekiranya berlaku di tempat kerja. Diantara prosedur umum yang perlu dibentuk adalah seperti di dalam prosedur 1 – 9. PTJ perlu membentuk prosedur khusus yang berkaitan dengan jenis kecemasan yang khusus kepada fungsi PTJ sendiri seperti tumpahan kimia, kebocoran sinaran radioaktif, kebocoran arus elektrik, pelupusan bahan berjadual, dan lain - lain.

Prosedur 1: Prosedur Melapor Kecemasan

Perkara-perkara berikut perlu dilakukan apabila terdapat hal kecemasan:

- i. Bertenang dan cuba untuk menenangkan orang lain.
- ii. Sekiranya hal kecemasan tersebut memerlukan pengungsian bangunan, aktifkan alarm kebakaran jenis pecah kaca.
- iii. Hubungi bahagian keselamatan UTM dengan segera dan terangkan secara ringkas situasi kecemasan dan lokasi dimana kecemasan tersebut berlaku.
- iv. Maklumkan kepada ERT PTJ atau ketua bangunan atau ketua aras untuk proses mengungsikan bangunan.
- v. Bergerak ke tempat berkumpul dengan segera

Prosedur 2: Prosedur Umum Pengungsian Bangunan

Apabila terdengar amaran kecemasan (bunyi loceng kecemasan) atau arahan untuk mengungsikan bangunan:

- i. Padam semua suis elektrik dan semua peralatan elektrik bagi keselamatan peralatan tersebut.
- ii. Segera mengungsikan bangunan
- iii. Tutup semua pintu apabila keluar dari bangunan
- iv. Berhimpun di tempat berhimpun yang ditentukan bagi bangunan tersebut.
- v. Tunggu arahan selanjutnya dari I.C.
- vi. Kekal di tempat berhimpun sehingga diarahkan untuk bersurai
- vii. Merokok tidak dibenarkan di tempat berhimpun

Prosedur 3: Prosedur Pengungsian ketika Kebakaran

Selepas mendapati berlaku kebakaran, perkara - perkara berikut mesti diikuti dengan segera.

- i. Bantu sesiapa dalam bahaya ke tempat selamat.
- ii. Aktifkan penggera kebakaran jenis pecah kaca.
- iii. Tutup semua pintu atau tingkap sekiranya boleh
- iv. Sekiranya kebakaran itu adalah kecil, cuba kawal kebakaran menggunakan Alat Pemadam Api mudah alih.
- v. Sekiranya tidak berjaya, keluar dari bangunan dan bergerak ke tempat berkumpul.
- vi. Guna tangga untuk pengungsian bangunan

Prosedur 4: Prosedur Pos Kawalan Kecemasan

- i. Insiden Komander atau Timbalan Ketua Insiden, apabila menerima pekabaran terdapat kecemasan, tentukan dan buat Pos Kawalan Kecemasan.
- ii. Gerakan fasiliti untuk membuat Pos Kawalan ditempat yang ditentukan.
- iii. Sediakan lampu kecemasan, papan putih, kanopi, papan tanda, alat bantuan perubatan, peralatan komunikasi, ERP dan lain lain yang bersesuaian mengikut situasi.
- iv. Hadkan akses ke pos kawalan hanya untuk personal yang diberi kebenaran sahaja
- v. Pastikan sekurang-kurangnya seorang perlu berada di pos kawalan sepanjang masa

Prosedur 5: Prosedur Bantuan Perubatan

Apabila berlaku kecemasan yang memerlukan rawatan segera ke atas mangsa yang terlibat, pasukan tindakan kecemasan bagi bantuan perubatan hendaklah:

- i. Berikan rawatan berdasarkan keadaan dan tahap keterukan kecederaan mangsa, keutamaan rawatan adalah kepada mangsa yang lebih teruk.
- ii. Periksa tindak balas mangsa dengan bertanya pada mangsa jenis kecederaan.
- iii. Periksa nadi mangsa
- iv. Periksa saluran penafasan mangsa.

- v. Periksa penafasan mangsa
- vi. Kecederaan fizikal, pendarahan, hendaklah diberi rawatan yang bersesuaian untuk menghentikan pendarahan dan dapatkan bantuan perubatan segera untuk membawa mangsa ke pusat kesihatan/hospital untuk rawatan lanjut.
- vii. Sekiranya mangsa tidak bernafas, hubungi ambulan dan berikan 30 tekanan pada dada mangsa serta bantuan penafasan Cardio Pulmonary Resuscitation (CPR) .
- viii. Teruskan membantu mangsa dengan CPR sehingga bantuan kecemasan tiba atau sehingga mangsa menunjukkan tindak balas bernafas.

Prosedur 6: Prosedur Mengira jumlah Orang

Apabila berlaku kecemasan yang memerlukan pengungsian bangunan, semua penghuni hendaklah berkumpul di tempat berkumpul yang telah ditentukan. Ketua Aras/Ketua Bangunan hendaklah membuat kiraan jumlah orang yang telah berkumpul mengikut langkah-langkah berikut:

- i. Ketua aras/Ketua bangunan bersama dengan senarai kedatangan staf bergerak ke tempat berkumpul.
- ii. Kumpulkan semua pekerja mengikut aras dan bangunan yang terlibat.
- iii. Kawal keadaan dan beri arahan untuk mengira orang yang telah berkumpul.
- iv. Catatkan bilangan pekerja yang telah berkumpul dan laporkan jumlah akhir hitungan kepada Insiden Komander dan laporkan orang yang tidak ada dalam senarai hitungan segera kepada I.C.
- v. Terus berada di tempat berkumpul sehingga dimaklumkan selamat untuk kembali ke bangunan yang terlibat.

Prosedur 7: Prosedur Kawalan Trafik Dan Orang Ramai

Apabila berlaku kecemasan yang melibatkan laluan trafik dan orang ramai prosedur kawalan trafik dan orang ramai hendaklah dilaksanakan seperti berikut:

- i. Anggota yang bertugas hendaklah memastikan semua kenderaan yang melalui laluan yang berisiko dihalakan ke laluan alternatif yang lebih selamat.

- ii. Tutup laluan dan lakukan kawalan lalu lintas ditempat kejadian dengan kelengkapan menutup laluan yang diperlukan sekadar yang dipraktikkan.
- iii. Memastikan kenderaan yang dipakir berhampiran dengan tempat kejadian dialihkan ke tempat yang lebih selamat sekiranya tidak berisiko kepada anggota keselamatan.
- iv. Menunjuk arah kepada kenderaan Penyelamat, Bomba, Ambulan dan yang mendapat kebenaran untuk akses ke lokasi yang betul.
- v. Mengarahkan orang ramai untuk bergerak ke tempat berkumpul yang telah disediakan.
- vi. Memastikan hanya personel yang diberi kebenaran untuk berada di lokasi sahaja berada di tempat kejadian.
- vii. Mengawal pergerakan orang ramai di tempat kejadian sehingga keadaan selamat.

Prosedur 8: Prosedur Pencegahan

Dari masa ke semasa pihak pengurusan PTJ hendaklah melaksanakan prosedur pencegahan untuk memastikan kecemasan dapat dicegah daripada berlaku dan sekiranya kemalangan masih juga berlaku langkah untuk menangani dapat ambil dengan lebih berkesan. Prosedur ini melibatkan pengawasan dan penyelenggaraan semua sistem yang terdapat tempat kerja:

- viii. Pemeriksaan berkala kebolegunaan kelengkapan dan peralatan sistem pengesan (seperti sistem penggera kebakaran, pengesan kebakaran, tumpahan bahan kimia, kebocoran gas dan sebagainya).
- ix. Pemeriksaan dan penyelenggaraan berkala kelengkapan dan peralatan pemadam Api.
- x. Memastikan laluan keluar dan pintu keluar kecemasan tidak terhalang dan tidak berkunci sepanjang masa berpendudukan.
- xi. Pastikan sistem komunikasi berada dalam keadaan boleh digunakan dan boleh diakses bila diperlukan.
- xii. Semua peralatan elektrik, mesin, perkakasan, dan bahan yang berisiko menyebabkan kemalangan diselenggara dan diurus dengan betul dan sempurna.

Prosedur 9: Prosedur Persediaan

Prosedur ini bertujuan memastikan pekerja dan anggota tindakan kecemasan telah diberikan latihan dan *drill* yang mencukupi bagi membolehkan mereka bertindak dengan berkesan apabila diperlukan:

- I. Melaksanakan setiap jenis latihan dan *drill* dengan kekerapan pelaksanaan latihan yang bersesuaian serta melakukan penilaian hasil latihan.
- II. Menerangkan apa, siapa dan bagaimana sesuatu tindakan perlu diambil apabila berlaku kecemasan.
- III. Latihan – latihan khas seperti pemakaian kelengkapan perlindungan peribadi, bantuan pertolongan cemas dan menyelamatkan, penggunaan alat pemadam kebakaran, kelengkapan mengawal tumpahan, membuat pemberitahuan dan komunikasi.
- IV. Pekerja-pekerja baru haruslah diberi tunjuk ajar dengan keterangan yang cukup tentang latihan kecemasan yang dijalankan.
- V. Setiap pasukan tindakan kecemasan perlu diberikan latihan khas dalam tugas dan tanggungjawab yang diberikan.